



**INFORME DE VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN
EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR DE LAS OFERTAS PRESENTADAS
PARA LA CONCESIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA
POTABLE DEL MUNICIPIO DE BENICÀSSIM**

ÍNDICE

1) ANTECEDENTES.....	2
2) COMPROBACIONES PREVIAS.....	3
3) ANÁLISIS DE LAS OFERTAS.....	4
3.1) CRITERIO A1: Proyecto de organización y gestión del servicio.....	6
A.1.1 Medios personales adscritos al servicio.....	6
A.1.2 Medios materiales y técnicos adscritos al servicio.....	9
A.1.3 Propuesta de organización y gestión del servicio.....	18
3.2) CRITERIO A.2. Plan de explotación de los servicios.....	26
A.2.1 Plan de mantenimiento y conservación de las instalaciones y redes de abastecimiento de agua potable.....	26
A.2.2 Plan del control de calidad del agua suministrada.....	35
A.2.3 Plan de mejora del balance hidráulico del sistema de agua potable.....	45
A.2.4 Plan de gestión de contadores.....	52
A.2.5 Plan de gestión comercial.....	60
A.2.6 Plan de información y sensibilización.....	65
A.2.7 Plan de innovación y herramientas de gestión.....	71
A.2.8 Estructura de apoyo y avance del plan de emergencias del servicio de agua potable.....	79
3.3) CRITERIO A.3 Avance del plan director del servicio.....	86
A.3.1 Descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio.....	86
A.3.2 Análisis de las necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio....	92
A.3.3 Propuesta de inversiones.....	97
4) RESUMEN VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR.....	104
4.1) TOTAL VALORACIÓN AQUALIA.....	105
4.2) TOTAL VALORACIÓN HIDRAQUA.....	106
4.3) TOTAL VALORACIÓN UTE FOBEAPSA - FACSA.....	107
4.4) TOTAL VALORACIÓN UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA.....	108
5) TOTAL PUNTOS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR.....	109





Informe técnico sobre la evaluación de los criterios de adjudicación basados en juicio de valor para las ofertas recibidas en el proceso de **LA CONCESIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE BENICÀSSIM**, redactado por D. José Formentí Bordes, Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, al servicio del Ayuntamiento de Benicasim (Mayo 2024).

1) ANTECEDENTES

El anuncio para la presentación de ofertas, publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 10-01-2024, establecía un plazo de presentación de las ofertas hasta el 11 de marzo de 2024.

El 14 de marzo de 2024, a las 12:00 horas, se llevó a cabo la apertura de los sobres A. Tras la revisión de la documentación administrativa correspondiente, se determinó admitir a cuatro licitadores:

- 1) **AQUALIA**
- 2) **HIDRAQUA**
- 3) **UTE, conformada por FOBEAPSA y FACSA**
- 4) **UTE, compuesta por GLOBAL OMNIUM S.L. y CICLAGUA S.A.U**

Posteriormente, se procedió a la apertura en acto público de los Archivos B de las empresas admitidas para su valoración.

El propósito de este informe es analizar y valorar los aspectos técnicos presentados en el archivo B, en relación con la documentación evaluada mediante juicio de valor, en el marco del proceso de concesión de servicios para el abastecimiento de agua potable en el municipio de Benicàssim.

De acuerdo con lo establecido en la cláusula 14 del pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP), a los efectos del artículo 67.2 RGLCSP y conforme a lo previsto en los artículos 145 y 146 LCSP, para la valoración de las proposiciones presentadas se tendrá en cuenta, la mejor relación calidad-precio atendiendo a criterios económicos y cualitativos, tanto evaluables mediante juicio de valor como de forma automática, a tal efecto, a las ofertas presentadas se les podrá atribuir un total máximo de **100 puntos** de acuerdo con la siguiente distribución:

- 1) Criterios evaluables mediante juicio de valor, con una ponderación máxima de **40 puntos**.
- 2) Criterios evaluables de forma automática, con una ponderación máxima de **60 puntos**.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





En conformidad con lo dispuesto en la cláusula 14.2 del PCAP, los criterios evaluables mediante juicio de valor, incluidos en el archivo electrónico B, serán valorados según una escala de seis tramos, que abarca desde muy Muy deficiente hasta Excelente, asignándoles los siguientes valores:

Muy deficiente:	0,0 multiplicado por la puntuación máxima del apartado.
Deficiente:	0,2 multiplicado por la puntuación máxima del apartado.
Regular:	0,4 multiplicado por la puntuación máxima del apartado.
Buena:	0,6 multiplicado por la puntuación máxima del apartado.
Muy buena:	0,8 multiplicado por la puntuación máxima del apartado.
Excelente:	1,0 multiplicado por la puntuación máxima del apartado.

Este análisis garantizará una evaluación equitativa y transparente de las propuestas presentadas, en aras de seleccionar la opción más idónea para satisfacer las necesidades del municipio en cuanto al suministro de agua potable.

2) COMPROBACIONES PREVIAS

1) Comprobación de Inclusión de Datos Económicos que Permitan Conocer el Contenido del Archivo C:

Durante esta fase, se ha llevado a cabo una exhaustiva verificación para asegurar el cumplimiento de la premisa estipulada en la cláusula 13 del PCAP, la cual establece que:

“... A efectos de garantizar el secreto de las ofertas económicas, en el ARCHIVO ELECTRÓNICO B no se podrá incluir ningún tipo de referencia o mención, directa o indirecta, a ninguno de los criterios objeto de valoración en el Archivo electrónico C. El incumplimiento de esta previsión determinará la exclusión de la oferta”

Es relevante destacar que, tras el análisis realizado, no se ha detectado la inclusión de información no autorizada en ninguna de las propuestas presentadas.

2) Comprobación de las Características y Estructura del Documento:

En esta etapa, se ha procedido a verificar que los documentos contenidos en el archivo B, presentados por las diversas empresas licitadoras, cumplan con los requisitos establecidos en la cláusula 14.3 del PCAP. Esto incluye aspectos como la extensión, el número de páginas de los diferentes apartados, el tipo de letra utilizado, así como otros formatos especificados para la elaboración de la oferta. Además, se han considerado las consultas realizadas durante el período de licitación con respecto a este apartado.





Tras la revisión realizada se comprueba que todas las ofertas cumplen con las prescripciones de dimensionamiento previstas en el PCAP.

En lo que respecta a la extensión de hojas, todas las ofertas presentadas por los licitadores cumplen con lo establecido en la cláusula 14.3 del PCAP. Esta revisión garantiza la equidad y transparencia en el proceso de evaluación de las propuestas, en consonancia con los principios rectores del contrato público de concesión de servicios relativos al abastecimiento de agua potable en el municipio de Benicàssim.

3) ANÁLISIS DE LAS OFERTAS

Base normativa de la valoración de las memorias presentadas

En el marco del proceso de licitación para la concesión de servicios relativos al abastecimiento de agua potable en el municipio de Benicàssim, las empresas licitadoras están obligadas a tomar en consideración una serie de documentos normativos y regulatorios que rigen la materia. Estos documentos son fundamentales para garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad y servicio establecidos, así como para asegurar la coherencia y la legalidad de las propuestas presentadas.

Entre los principales documentos que las empresas licitadoras deben tener en cuenta se encuentran:

- **Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT):** Este documento proporciona las especificaciones técnicas y funcionales que deben cumplir las propuestas presentadas en el proceso de licitación. Contiene información detallada sobre los requisitos técnicos del servicio de abastecimiento de agua potable, así como sobre los estándares de calidad y las normativas aplicables.
- **Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP):** El PCAP establece las condiciones administrativas, jurídicas y económicas que regirán el proceso de licitación y la posterior ejecución del contrato. Incluye disposiciones relativas a los criterios de adjudicación, los plazos de entrega, los requisitos de solvencia económica y técnica, entre otros aspectos relevantes.
- **Reglamento del Suministro Domiciliario de Agua Potable del Municipio de Benicàssim:** Este reglamento establece las normas y disposiciones específicas que regulan el suministro de agua potable a los hogares y negocios dentro del municipio. Contiene información sobre los derechos y obligaciones de los usuarios, los procedimientos de conexión y desconexión, las tarifas y los criterios de calidad del agua, entre otros aspectos.





- **Otra normativa y Documentación Relevante:** Además de los documentos mencionados anteriormente, las empresas licitadoras deben tener en cuenta cualquier otra normativa o documento que pueda tener impacto directo o indirecto en el proceso de licitación o en la prestación del servicio de abastecimiento de agua potable. Esto puede incluir leyes y regulaciones nacionales, autonómicas o locales, así como normas técnicas y estándares de la industria, en especial el Real Decreto 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro.

En resumen, la base normativa de la valoración de las memorias presentadas en el proceso de licitación incluye una variedad de documentos y regulaciones que establecen los requisitos y las condiciones para la prestación del servicio de abastecimiento de agua potable en el municipio de Benicàssim. Es fundamental que las empresas licitadoras conozcan y cumplan con estos requisitos para garantizar la legalidad, la calidad y la eficiencia del servicio ofrecido.

Principios Básicos de Puntuación de las Memorias

Se valorarán hasta un máximo de **40 puntos**. Se entiende necesaria la introducción de criterios cualitativos en la presente licitación, que supongan un juicio de valor, además, de resultar legalmente posible por aplicación de lo dispuesto en el artículo 145.3.e) de la ley 9/2017 de LCSP.

Los criterios de adjudicación que se evalúan, tal y como marca la LCSP, están basados en el principio de mejor calidad-precio. El principal motivo de la elección de los criterios de adjudicación basados en juicios de valor es que gracias a su aplicabilidad, la gestión del Servicio de abastecimiento de agua potable de Benicàssim será un servicio gestionado con mayor calidad, debido a la inclusión de aspectos cualitativos, medioambientales, sociales e innovadores vinculados al objeto del contrato.

Los criterios cualitativos elegidos para la presentación de las ofertas están basados en la forma en que el futuro concesionario prestará el servicio, indicando su organización, medios humanos y técnicos empleados, con las tecnologías a emplear, garantizar la calidad del ciclo integral del agua en cuanto al suministro al usuario, la eficiencia en la gestión del recurso del agua, tan importante en general pero más en el caso de Benicàssim por la escasez del mismo, el coste que supone su compra y la elevada estacionalidad, utilizando las últimas tecnologías disponibles, junto con la implantación de un plan de emergencia del ciclo del agua que garantice las prestaciones del servicio ante cualquier circunstancia o eventualidad que se produzca.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





En el proceso de valoración de las memorias presentadas, se siguen ciertos principios fundamentales y líneas de evaluación para garantizar la objetividad y la coherencia con las disposiciones establecidas en el PCAP y demás documentación normativa relacionada.

Además, se hace hincapié en que la información de los criterios se ha estructurado en varios apartados específicos, y **se evalúa positivamente el desarrollo de cada tema en su respectivo apartado designado.**

Antes de iniciar la valoración de cada apartado, como lo señala la cláusula 14.1 del PCAP que detalla los criterios evaluables a través del juicio de valor, se establecen los objetivos generales y específicos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo estipulado en el mismo documento.

3.1) CRITERIO A1: Proyecto de organización y gestión del servicio

A.1.1 Medios personales adscritos al servicio

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado *“Se valorará aquellos medios personales que se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato. Se tendrá en cuenta entre otros aspectos, la idoneidad de la plantilla, la definición de los puestos, funciones, cumplimiento de convenios, titulación académica y/o profesional, régimen de dedicación y tareas principales que llevarán a cabo.”.*

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Propone una adecuada plantilla de 19 personas con dedicación completa y justifica su dimensionamiento mediante ratios. Se considera idónea .
- Establece los puestos de trabajo y cualificación para toda la plantilla y describe las tareas principales a realizar por cada puesto de trabajo.
- Ofrece la creación de una oficina técnica para la ejecución de las obras de inversión, compuesta por personal no vinculado al servicio, no describe los medios de la misma.
- Establece los horarios de la jornada laboral por puesto de trabajo y en

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432



cumplimiento del convenio.

- Propone un servicio de retén/guardia 24 horas con dos oficiales.
- Establece un sistema de suplencias por puesto de trabajo para cubrir las vacaciones del personal, para bajas y servicios mínimos para huelgas.
- Describe medios personales de apoyo y departamentos a disposición del servicio, detallando las tareas principales del personal de soporte de la delegación.
- Relaciona las empresas de servicios especializados susceptibles de ser subcontratados las cuales cubre los principales trabajos.
- Presenta un adecuado organigrama del personal propuesto para el servicio.

Se considera que la descripción de los medios personales es correcta. La definición de los puestos, funciones, régimen de dedicación y tareas principales, que llevarán a cabo, está muy bien desarrollada.

En resumen, la propuesta de medios personales adscritos es muy adecuada para las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Propone una plantilla de 19 personas a tiempo completo, considerada idónea para el servicio en cuestión, garantizando así una adecuada cobertura de recursos humanos.
- Establece los puestos de trabajo necesarios y la titulación académica y/o profesional requerida para cada puesto, asegurando una asignación óptima de responsabilidades.
- Además, describe detalladamente las funciones y tareas principales asociadas a cada puesto, proporcionando una visión clara de las responsabilidades laborales.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Garantiza el cumplimiento de las condiciones salariales de los trabajadores de acuerdo con el VI Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua (2018-2022), lo que asegura una remuneración justa y acorde a las normativas laborales vigentes.

Se considera que la descripción de los medios personales es correcta. La definición de los puestos, funciones, régimen de dedicación y tareas principales, que llevarán a cabo, está bien desarrollada.

En resumen, la propuesta de medios personales adscritos es adecuada a las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

UTE FOBEAPSA - FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Propone para el servicio una adecuada plantilla de 19 personas con dedicación completa. Ofrece adscribir parcialmente a un equipo de personal especialista para prestar apoyo directo al servicio, compuesto por especialistas en captaciones, tratamiento de agua, mantenimiento, buscafugas, automatización y telecontrol, formación, etc.. Se considera una plantilla idónea para el servicio que nos ocupa.
- Establece los puestos de trabajo y titulación para toda la plantilla.
- Describe ampliamente las funciones y tareas principales a realizar por cada puesto de trabajo, así como las funciones concretas del equipo especialista propuesto.
- Ofrece la disponibilidad total 24 horas del Director del servicio, el Responsable Técnico de instalaciones y el Capataz.
- Se compromete al respeto de las condiciones laborales actuales y al cumplimiento del convenio laboral de aplicación.
- Ofrece una amplia plantilla de personal para el soporte inmediato a un tiempo de respuesta inferior a una hora.





Se considera que la descripción de los medios personales es correcta. La definición de los puestos, funciones, régimen de dedicación y tareas principales, que llevarán a cabo, está muy bien desarrollada.

En resumen, la propuesta de medios personales adscritos es muy adecuada para las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Propone para el servicio una adecuada plantilla de 19 personas con dedicación completa.
- Ofrece adscribir parcialmente durante el primer quinquenio a un Experto en telecontrol y telelectura al 20% y a un Técnico de calidad y PRL al 20%. Se considera una plantilla idónea para el servicio que nos ocupa.
- Establece los puestos de trabajo y titulación para toda la plantilla.
- Describe ampliamente las funciones y tareas principales a realizar por cada puesto de trabajo. Establece además una matriz de asignación de responsabilidades.
- Se compromete al respeto de las condiciones laborales actuales y al cumplimiento del convenio laboral de aplicación.

Se considera que la descripción de los medios personales es correcta. La definición de los puestos, funciones, régimen de dedicación y tareas principales, que llevarán a cabo, está muy bien desarrollada.

En resumen, la propuesta de medios personales adscritos es muy adecuada para las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

A.1.2 Medios materiales y técnicos adscritos al servicio.

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará*”





aqueellos medios materiales y técnicos que se comprometan a dedicar o adscribir al servicio para la ejecución de los trabajos o prestaciones conforme a lo establecido en los Pliegos, teniendo en cuenta entre otros aspectos, la cantidad, calidad e idoneidad, la definición de sus características, instalaciones, vehículos, maquinaria, materiales, equipos técnicos y otros elementos.”.

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Instalaciones

- Como dependencias del servicio ofrece una oficina de atención al cliente ubicada en el casco urbano, la cual estará operativa durante los seis primeros meses, ofreciendo temporalmente una oficina móvil desde el primer día. Se describe las características de la misma. Establece un horario de apertura durante todas las mañanas y dos tardes.
- Ofrece un almacén de 500 metros cuadrados y el cual estará operativo durante los seis primeros meses. Se describe las características del mismo.

Vehículos

- Como flota de vehículos ofrece un total de 12 unidades compuestas por 3 turismos, 6 furgonetas, 1 4x4, 1 camión 3.500 kg y 1 camión volquete. Se dispondrán desde el primer día de contrato. Relaciona el equipamiento que dispondrá los vehículos.

Materiales

- Adjunta un listado orientativo y general del stock para las actuaciones en la red y sus elementos, pero no detalla unidades. Establece unos puntos críticos de red indicando de forma general los elementos básicos de stock.
- De forma complementaria pone a disposición todos los medios materiales con los que cuenta en su almacén de zona ubicado a 2 horas.

Maquinaria, equipos técnicos y otros elementos

- Ofrece la adscripción de una amplia variedad de equipos técnicos y herramientas:

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Equipos de uso general.
 - Equipos específicos para el abastecimiento: máquina de soldadura por electrofusión, máquina perforación en carga, etc.
 - Equipos para la obra civil y conservación: cortadora asfalto, pisón compactador, rodillo vibrador asfalto, etc.
 - Equipos para el mantenimiento predictivo: medidor de vibraciones, medidor de aislamiento, cámara termográfica, multímetro.
 - Equipos para el control de la calidad del agua: turbidímetro, conductivímetro, fotómetros, etc.
 - Equipos para la búsqueda de fugas: geófono, correlador, prelocalizadores.
 - Equipos de inspección: cámara y detector de metales.
 - Otros equipos.
- Ofrece una amplia, detallada y adecuada relación de equipos de protección y el vestuario para el personal. Incluye la disposición de una cabina de descontaminación para los trabajos con fibrocemento.
 - Relaciona y describe las características de los equipos informáticos y de comunicación adscritos, la cual incluye varias tablets para la gestión de trabajos en las brigadas.

Las instalaciones propuestas para oficina y almacén se consideran correctos. La flota de vehículos que se compromete a adscribir al servicio es apropiada a las necesidades. El stock de materiales propuestos para actuaciones en instalaciones y red, es general y poco preciso. La cantidad y definición de las características de la maquinaria y equipos técnicos es correcta.

En resumen, la propuesta de medios materiales adscritos es adecuada a las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.





HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Instalaciones

- Como dependencias del servicio, se proporcionará una oficina de atención al cliente en una ubicación dentro del casco urbano, aunque la localización exacta no se ha especificado. Esta oficina estará plenamente operativa en un plazo máximo de 6 meses desde el inicio del contrato. Además, se establecerá una pequeña oficina provisional, equipada con un puesto de atención al cliente básico. Las características generales de ambas oficinas se describen detalladamente, y se establece un horario de apertura durante todas las mañanas y una tarde.
- Se incluye también un almacén con una superficie de 600 metros cuadrados, diseñado con una zona exterior para acopios. Este almacén estará completamente operativo dentro del plazo de 6 meses desde el inicio del contrato. Las especificaciones detalladas del almacén se describen para el almacenamiento adecuado de los materiales necesarios.

Vehículos

- La flota de vehículos ofrecida constará de un total de 12 unidades, distribuidas en 3 turismos, 4 furgonetas, 2 pick-up, 2 furgones y 1 camión. Estos vehículos estarán disponibles en el plazo de 6 meses desde el inicio del contrato disponiendo para el inicio del servicio unos vehículos de similares características. Describe el equipamiento de las furgonetas.

Materiales

- Se proporciona una relación exhaustiva y justificada del stock disponible para el montaje y la reparación de tuberías y acometidas, garantizando la disponibilidad de los materiales necesarios para llevar a cabo estas operaciones.

Maquinaria, equipos técnicos y otros elementos

- Indica que dispone de un conjunto de electrobombas de reserva para pozos, debido a su criticidad, como medios de apoyo para casos de urgencias en los abastecimientos que gestiona, pero no detalla unidades y características.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Ofrece la adscripción de una serie de equipos técnicos y herramientas básicos:
 - Se detallan los equipos de maquinaria y herramientas necesarios, como el grupo electrógeno portátil, bomba de achique, sierras y radiales, entre otros. Sin embargo, no incluye equipos para los trabajos de montaje y reparación de tuberías.
 - También se incluyen equipos específicos para el control de la calidad del agua, como turbidímetros, phmetro y fotómetros.
 - Asimismo, se proporcionan equipos para la búsqueda de fugas, como geófono, patrullador y prelocalizadores.
- Se ofrece una amplia, detallada y adecuada relación de equipos de protección y el vestuario para el personal, asegurando su seguridad durante las operaciones diarias.
- Por último, se describen las características de los equipos informáticos y de comunicación adscritos, destacando la inclusión de varias tablets para la gestión de trabajos en las brigadas.

Las instalaciones propuestas para oficina y almacén se consideran correctos. La flota de vehículos que se compromete a adscribir al servicio es apropiada a las necesidades. El stock de materiales propuestos para actuaciones en red está bien detallado, define características y unidades, sin embargo el repuesto para instalaciones es poco preciso. La cantidad y definición de las características de la maquinaria y equipos técnicos es correcta, si bien el alcance es limitado.

En resumen, la propuesta de medios materiales adscritos es adecuada a las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

UTE FOBEAPSA - FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Instalaciones

- Se ofrece una oficina de atención al cliente en el casco urbano, operativa desde el primer día. Se detallan sus características, incluyendo un plano de

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





planta, y se establece un horario de apertura durante todas las mañanas y una tarde. Además, se proporciona un gestor de turnos y plazas de parking para los clientes.

- Se dispone de un almacén de 600 metros cuadrados, también operativo desde el primer día. Se describen sus características, incluyendo un plano de planta. También se ofrece una campa para el acopio de materiales de obra.

Vehículos

- La flota de vehículos consta de 13 unidades, incluyendo 4 turismos, 2 furgonetas, 1 pick-up, 4 furgones, 1 camión y 1 excavadora. Estarán disponibles desde el primer día. Se detallan los accesorios de los vehículos, así como el equipamiento de furgonetas y furgones.

Materiales

- Detalla un amplio y justificado stock para el montaje y la reparación de tuberías y acometidas. También indica desglose de los contadores disponibles
- Se incluyen elementos de repuesto para las fuentes bebedero, así como repuestos para reposiciones de pavimento, incluyendo modelos municipales empleados en Benicàssim.
- Se ponen a disposición todos los medios materiales del almacén central, ubicado a 20 minutos.

Maquinaria, equipos técnicos y otros elementos

- Se adscribe, desde el primer día de contrato, una relación detallada de equipos de repuesto específicos para recambio en las instalaciones críticas del servicio, como centros de transformación (4 unidades), bombas de pozos (9 uds.), bombas para reimpulsiones (6 uds.), autómatas y PLC (3 uds.) y variadores y arrancadores (3 uds.).
- Ofrece una amplia variedad de equipos técnicos, maquinaria y herramientas, disponibles desde el primer día de contrato:
 - Equipos para la búsqueda de fugas: geófono, correlador, patrullador, registradores acústicos.
 - Equipos para el mantenimiento predictivo: medidor de vibraciones portátil, medidor de aislamiento, termómetro infrarrojo, analizador de calidad

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





eléctrica.

- Equipos y herramientas para el montaje y reparación de tuberías: máquina de soldadura a tope, máquina de soldadura por electrofusión, máquina perforación en carga.
- Herramientas y maquinaria de uso general.
- Se ofrece la adscripción de 8 equipos de medición en continuo de la calidad de agua para los parámetros de cloro, pH, turbidez y conductividad, con un emplazamiento exacto para cada uno. Además, se incluyen equipos manuales para el control de la calidad del agua, como medidores de cloro, turbidímetros, termómetros, medidores multiparamétricos, etc. También se propone la instalación de cinco nuevos puntos de recloración del agua, tanto en la red de agua como en la de fuentes.
- Se proporciona una amplia y detallada relación de medios destinados a la ejecución de obras, como cuchara bivalva, cabina sanitaria, contenedor portátil para herramientas y equipos, señalización y protección de obras, etc.
- Se adscriben herramientas para el mantenimiento y conservación de parcelas, así como una detallada relación de medios para los trabajos en conducciones de fibrocemento.
- Se relacionan y describen las características de los equipos informáticos y de comunicación adscritos, que incluyen varias tablets para la gestión de trabajos en las brigadas.
- Se ofrece una amplia, detallada y adecuada relación de equipos de protección y vestuario para el personal.
- Entre otros medios técnicos, se compromete a instalar seis estaciones de control de parámetros hidráulicos en puntos críticos de red y diez sistemas de control en válvulas reguladoras de presión ubicadas en la red.

Las instalaciones propuestas para oficina y almacén se consideran muy adecuados, también propone almacén para materiales de obra muy apropiado. La flota de vehículos que se compromete a adscribir al servicio es apropiada a las necesidades. El stock de materiales propuestos para actuaciones en red e instalaciones, se considera muy procedente, define con mucho detalle las características y unidades que propone adscribir. La cantidad y definición de las características de la maquinaria y equipos técnicos es muy precisa, y tienen un alcance muy amplio.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





En resumen, la propuesta de medios materiales adscritos es muy adecuada en cuanto a cantidad e idoneidad a las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Instalaciones

- Como dependencias del servicio ofrece una oficina de atención al cliente ubicada en el casco urbano, la cual estará operativa en el plazo de un mes, habilitando un local de manera provisional. Se describe las características de la misma incluyendo además un plano. Establece un horario de apertura durante todas las mañanas y dos tardes. Ofrece un gestor de colas.
- Ofrece un almacén de 500 metros cuadrados y una campa, el cual estará operativo durante el primer año, habilitando otro almacén de manera provisional. Se describe las características del mismo incluyendo además un plano. La parcela sugerida está ubicada en terrenos urbanizables dentro del sector PRR5, el cual no se encuentra urbanizado. Esta parcela está catalogada como EDA, lo que presenta una dudosa compatibilidad del uso que se le quiere dar a la parcela con el planeamiento actual.

Vehículos

- Como flota de vehículos ofrece un total de 13 unidades compuestas por 1 berlina, 3 turismos, 1 furgoneta, 2 pick-up, 3 camiones ligeros, 1 camión y 2 motocicletas. Se dispondrán desde el primer día de contrato. Se considera que la distribución de vehículos propuestos, especialmente la de tantos camiones y una sola furgoneta, no es la más adecuada para las necesidades del servicio.

Materiales

- Ofrece una detallada relación de stock para el montaje y reparación de tuberías y elementos, siendo la gran mayoría de diámetros superiores a 150 mm.
- De forma complementaria pone a disposición todos los medios materiales con los que cuenta en los servicios próximos y con el stock de su almacén central ubicado a 1 hora.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





Maquinaria, equipos técnicos y otros elementos

- Ofrece la adscripción de una amplia variedad de equipos y medios técnicos:
 - Herramientas y utillaje: grupo electrógeno portátil, máquina de perforar tuberías, máquina de toma en carga, máquina de soldadura por electrofusión, cortacésped, cortasetos, desbrozadora, hidrolimpiadora, remolque, etc..
 - Equipos para el mantenimiento electromecánico: cámara termográfica, analizador de red, analizador de calidad eléctrica.
 - Equipos para la búsqueda de fugas: geófono, correlador, patrullador, prelocalizadores, detector gas trazador.
 - Equipos para el control de la calidad del agua: clorímetros y turbidímetros. Ofrece la adscripción de 3 equipos de medición en continuo de la calidad de agua para los parámetros de cloro y turbidez, proponiendo un emplazamiento exacto para cada uno de ellos. Ofrece para laboratorio medidores de cloruro, pH y nitratos.
- Relaciona y describe las características de los equipos informáticos y de comunicación adscritos.
- Ofrece una amplia, detallada y adecuada relación de equipos de protección y el vestuario para el personal.
- Ofrece dos bombas de extracción de repuesto para los pozos pero de forma general y sin establecer modelos ni para qué instalaciones.

Las instalaciones propuestas para oficina son correctas, la propuesta de ubicación del almacén presenta una dudosa compatibilidad del uso con el planeamiento actual. La flota de vehículos que se compromete a adscribir al servicio no es la más apropiada a las necesidades. El stock de materiales propuestos para actuaciones en red está bien detallado, define características y unidades, sin embargo el repuesto para instalaciones es limitado y poco preciso. La cantidad y definición de las características de la maquinaria y equipos técnicos es muy precisa, y tienen un alcance amplio.

En resumen, la propuesta de medios materiales adscritos es adecuada a las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





A.1.3 Propuesta de organización y gestión del servicio.

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará la idoneidad y detalle de la estructura organizativa y funcional del personal participante en el contrato y la propuesta de gestión del servicio, funcionamiento, seguimiento y control del servicio, planes de formación, etc.*”.

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Estructura organizativa y funcional del personal participante en el contrato

- El equipo propuesto se integrará en la estructura jerárquica de la organización de Aqualia, en dependencia de la Zona II, de la Delegación Comunidad Valenciana y de la Unidad de Gestión de Valencia. Detalla datos de los responsables de la Zona II y de la Delegación Comunidad Valenciana.
- Aporta organigrama de gestión, en el que propone 3 áreas: Oficina Técnica, Explotación y Gestión. Desarrolla con profundidad las funciones por puestos de trabajo del personal adscrito.
- Detalla de forma general medios de apoyo, materiales y técnicos disponibles en la Unidad de Gestión Valencia y que pondrá a disposición del Servicio.
- Presenta relación de empresas colaboradoras a las que susceptiblemente puede subcontratar medios materiales.

Propuesta de gestión del servicio

- Detalla las funciones del personal adscrito al servicio, detallando funciones por puesto de forma general.
- Establece un servicio de guardias compuesto por 2 operarios y disponibilidad 24 horas del Jefe y el Capataz.

Funcionamiento del servicio

- Propone que la organización y coordinación de las obras se realizará con la estructura existente en la Delegación formada por un ingeniero de caminos, canales y puertos, dos jefes de obra, dos encargados, un delineante y un

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





administrativo y apoyada en continuo por los Departamentos Técnico y de Obras de la oficina central, Zona II.

Seguimiento y control del servicio

- Se centra en describir las comunicaciones del Servicio con el Ayuntamiento, con los usuarios, interna y comunicaciones en situaciones de emergencia

Planes de formación

- Detalla el Plan General de Formación de la empresa, Plan de Formación en Prevención de Riesgos Laborales y tablas resumen donde detalla el título de la formación y los objetivos perseguidos con la misma. Ofrece el plan de formación también para el personal municipal. En este apartado, el licitador también detalla acciones propuestas en materia de diversidad, inclusión social, igualdad y conciliación.

Se considera que la estructura organizativa y funcional es adecuada. La propuesta de gestión del servicio y la metodología que propone implantar es muy básica. En relación al funcionamiento del servicio, se centra en describir la forma de organizar las obras y no se identifican las propuestas sobre el funcionamiento de las instalaciones. Las propuestas para el seguimiento y control son escasas y se describen de forma genérica, si se detallan las comunicaciones con Ayuntamiento y usuarios. Los planes de formación contemplan de forma detallada asuntos relacionados con temas laborales y sociales.

En resumen, la propuesta de organización y gestión del servicio cuenta con un alcance limitado, siendo las medidas propuestas generales y poco específicas, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Estructura organizativa y funcional del personal participante en el contrato

- Indica que tiene una Dirección Territorial para la Comunidad Valenciana y Direcciones Regionales. Una de las Direcciones Regionales es para las para las provincias de Valencia y Castellón, donde quedaría incluido el servicio de Benicàssim.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Aporta organigrama de gestión, donde se describen los puestos de trabajo que forman cada una de las 3 áreas (Operaciones, Clientes y Económico-Financiera) en la que propone organizar el servicio.

Propuesta de gestión del servicio

- Detalla personal que tiene en la Zona Valencia NorteCastellón, donde quedará integrado Benicàssim y detalla las funciones por área funcional.
- Describe de forma general la metodología de trabajo propuesta y que estará apoyada en la centralización de la planificación y de la gestión del servicio

Funcionamiento del servicio

- Indica que el control operativo directo de la red corresponde al Director de Servicio, con recursos propios o subcontratados, y apoyo de la estructura operativa de la Zona.
- Presenta esquema de roles para gestión centralizada y destaca los aspectos de dicha operativa, como avisos, alarmas, recepción de datos y la generación de informes.
- Detalla de forma general organización de turnos de trabajo, retén de emergencias y guardias (compuesto por 1 operario), cobertura de bajas y vacaciones.
- Dispone de un centro de atención telefónica gratuito, durante 24 horas.
- Indica empresas subcontratistas de obra civil, mantenimiento e higiene industrial
- Describe de forma general las actividades para la gestión de instalaciones como revisiones periódicas de la red, válvulas reguladoras, bombeos, captaciones, ETAP y depósitos.

Seguimiento y control del servicio

- Describe las comunicaciones del Servicio con el Ayuntamiento y con los usuarios. Propone comunicaciones periódicas, con detalle mensual, trimestral y anual. También detalla la comunicación inmediata ante incidencias graves como interrupción del servicio o anomalías en la calidad del agua.
- Propone un sistema de indicadores y su gestión mediante cuadro de mando,

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





pero sin establecer qué indicadores ni valores objetivo.

Planes de formación

- Detalla el modo de gestión del Plan de Formación. Incluye tablas donde detalla acción formativa, metodología y los objetivos perseguidos. En este apartado, también detalla acciones propuestas en materia de diversidad, inclusión social, igualdad y conciliación.

Se considera que la estructura organizativa y funcional es adecuada. La propuesta de gestión del servicio y la metodología que propone implantar es muy básica. Las propuestas sobre el funcionamiento del servicio son muy generales y poco particulares. El seguimiento y control es adecuado. Los planes de formación contemplan de forma detallada asuntos relacionados con temas laborales y sociales.

En resumen, la propuesta de organización y gestión del servicio tiene un alcance adecuado, siendo las medidas propuestas generales y poco específicas, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

UTE FOBEAPSA - FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Estructura organizativa y funcional del personal:

- Se divide el personal adscrito al servicio en 4 áreas: Producción, Oficina técnica, Mantenimiento y Administración, especificando las tareas de cada una. Ofrece un organigrama detallado de los puestos de trabajo.
- Detalla las labores de los Servicios Centrales de Castellón, con plazos de ejecución.
- Presenta las empresas subcontratistas para tareas específicas, como mantenimientos y trabajos de obra civil.
- Describe los horarios del personal según las estaciones, los turnos de guardia y los refuerzos para eventos como festivales, así como la gestión de vacaciones, suplencias y servicios mínimos en caso de huelgas.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432



Propuesta de gestión del servicio:

- Describe la metodología de implantación, detallando la organización diaria de tareas y su gestión mediante partes de trabajo. Indica los procedimientos y herramientas a emplear, destacando el uso de aplicaciones digitales y su funcionalidad. Detalla un Plan de Comunicación que incluye protocolos con el Ayuntamiento, Sanidad, usuarios y el personal interno.
- Compromiso de implementar sistemas de gestión ISO 45001 y UNE-EN ISO 14064 en 12 y 24 meses respectivamente.
- Compromiso de realizar tareas obligatorias en plazos mas reducidos, como el Plan Director (reducción de 12 meses) y el Padrón (reducción de 1 mes).
- Propone una gestión avanzada centrada en la mejora continua de procesos, enfoque preventivo de la calidad del agua, la eficiencia energética, la seguridad del personal, la reducción de residuos y la formación.

Funcionamiento del servicio:

- Describe con detalle los procesos para producir agua potable, considerando la configuración actual y futura del servicio, así como las diferencias estacionales entre verano e invierno.
- Detalla un plan de producción de agua específico, describiendo las características de cada aporte y el modo de funcionamiento de las instalaciones por zonas y prioridades, resaltando la importancia de la mezcla entre agua de pozos y desaladora.
- Propone métodos de desinfección para pozos, depósitos y refuerzos en la red, con detalles de consignas. Detalla tratamientos fisicoquímicos: como la instalación de una Planta de Carbón Activo en cabecera y posibles filtros de arena en manantiales.
- Realiza una propuesta de funcionamiento de las principales infraestructuras del servicio:
 - Red de distribución: Describe el funcionamiento y sectorización inicial y futura de la red, detallando la operación de 13 válvulas reductoras, consignas y compromisos de instalación en otras 4 válvulas para mejorar el control del caudal. También aborda la gestión de los bombeos con operación y consignas.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Fuentes bebedero: Detalla la gestión desde la captación en manantiales, almacenamiento, desinfección y la distribución, incluyendo descripción de trabajos operativos y periodicidad.
- Fuentes ornamentales: Describe los trabajos previstos y la implantación de un Plan de Prevención y Control de la Legionela.
- Duchas de playa: Propone un plan para asegurar el abastecimiento de las duchas, con detalles de tareas y periodicidad.
- Obras del servicio: Describe la organización para minimizar molestias a vecinos, con un plan de comunicación para informar a los usuarios de las obras propuestas.
 - Indica zonas de acopio en parcelas del servicio y en vía pública.
 - Compromiso de presentar el Plan Director en 6 meses.
 - Propone un cronograma para estructurar el desarrollo anual de las obras de mejora del servicio. Propone obras de renovación para el primer año mientras se elabora el Plan Director. Presenta un cronograma para estructurar el desarrollo inicial de las obras durante los 5 primeros años del contrato.
- Propone una organización específica para periodos especiales, adaptando el servicio a eventos como Festivales, el día de las Paellas, Hogueras de San Juan y episodios de fuertes lluvias.

Seguimiento y control del servicio:

- Propone observar la evolución de indicadores técnicos, administrativos y económicos. Para la supervisión técnica, utilizará el sistema de telecontrol, un centro de control 24 h y aplicaciones específicas para la supervisión de incidencias y alarmas. Detalla un cuadro de mando específico para el control de múltiples indicadores y parámetros con valores de referencia, diferenciando invierno y verano y desglosado por zonas.
- Incluye reuniones trimestrales de la comisión de seguimiento y control del servicio, proponiendo tratar contenido específico para cada trimestre.

Planes de formación

- Describe el Plan de formación, proponiendo los cursos de formación con el

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





contenido, el formador y a quién va dirigido. Propone una plataforma para la gestión de la formación y un campus virtual. Establece un plan de formación específico para trabajos en amianto. Detalla planes de motivación y promoción interna, cultura de prevención, un plan de igualdad de género y medidas de conciliación.

Se considera que la estructura organizativa y funcional es adecuada y está detallada. Indica con precisión la propuesta de gestión del servicio y la metodología a implantar. Describe con claridad el funcionamiento del servicio con propuestas apropiadas a las necesidades específicas de Benicàssim, pormenorizando modos de operación en invierno y verano. Las propuestas para el seguimiento y control son muy adecuadas. Los planes de formación contemplan de forma detallada asuntos laborales y sociales.

En resumen, la propuesta de organización y gestión del servicio tiene un alcance extenso y las medidas son detalladas y específicas, siendo idóneas para el servicio de abastecimiento de Benicàssim, por lo que se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Estructura organizativa y funcional del personal participante en el contrato

- Como estructura organizativa propone medios humanos que se adscribirían al servicio, con la que cubre las necesidades de las diferentes áreas.
- Aporta organigrama de gestión y detalla organización en 3 áreas: técnica, abastecimiento y administración y gestión de abonados. Desglosa los puestos de trabajo dentro de cada área
- Describe la planificación de los medios humanos, detalla horarios del personal, vacaciones, sustituciones, retén de guardias (integrado por el capataz/subcapataz y 2 operarios) y tiempo de respuesta.
- Indica de forma general la estructura de los departamentos especializados como medios de apoyo, organigrama de los servicios centrales y detalla la organización y medios de su oficina técnica.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432



Propuesta de gestión del servicio

- Describe la herramienta que propone emplear y define un plan de calidad del servicio, que incluye la implantación de la ISO 45001 en 6 meses. También indica que aplicará los principios de otras normas en los que está certificada.
- Define de forma general, objetivos de calidad que propone implantar en diferentes ámbitos como clientes, procesos, personal y mejora continua.
- Detalla la elaboración de informes periódicos que aportará al Ayuntamiento, indica contenido del informe y periodicidad.

Funcionamiento del servicio

- Define la operación del sistema mediante esquemas y diagramas.
- Se describe de forma muy básica el control de los aportes de agua.
- Se describe someramente el modo de dosificación de cloro y control de cloro residual, proponiendo controlar el cloro en 16 puntos.
- Proponen realizar analíticas para garantizar el cumplimiento de los parámetros del RD 140/2003 (actualmente derogado).
- Propone controlar de forma general las presiones de los grupos de presión y válvulas reductoras, y modular caudales aportados según la estación del año.
- Describe procedimientos generales de operación y explotación de bombeos, de detección de fugas, de errores en autómatas y fallos en señales del telecontrol.

Seguimiento y control del servicio

- Propone implantar un sistema con múltiples indicadores de gestión en diversos ámbitos, como la gestión de abonados, parámetros técnicos de producción de agua, de la calidad del servicio, medioambiental, económica y otros.
- También propone otras medidas como el de control de presencia del personal, la herramienta de control de órdenes de trabajo y el control de flotas de vehículos.
- Ofrece al personal del Ayuntamiento el acceso a un portal temático para el control de la gestión del servicio.





Planes de formación

- Describe la metodología del Plan de formación y define cursos de formación en los que incluye el contenido y a quién va dirigido, para diversos ámbitos como seguridad y salud, formación técnica e igualdad. Propone formación para técnicos del Ayuntamiento en manejo de aplicaciones. Propone un aula virtual de formación y una APP de formación para prácticas de procedimientos e instrucciones de trabajo. También incluye apartados donde detallan compromisos en materia de código ético, igualdad de género y conciliación de la vida personal y laboral de los trabajadores, y sobre la gestión de la seguridad y salud.

Se considera que la estructura organizativa y funcional es adecuada. La propuesta de gestión del servicio y la metodología que propone implantar es muy básica. Las propuestas sobre el funcionamiento del servicio son muy generales. El seguimiento y control son adecuados. Los planes de formación contemplan de forma detallada asuntos relacionados con temas laborales y sociales.

En resumen, la propuesta de organización y gestión del servicio tiene un alcance adecuado, siendo las medidas propuestas muy generales y poco específicas, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

3.2) CRITERIO A.2. Plan de explotación de los servicios

A.2.1 Plan de mantenimiento y conservación de las instalaciones y redes de abastecimiento de agua potable

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado *“Se valorará la idoneidad, alcance, justificación y detalle de la metodología, programación y medios que se destinarán para las distintas labores de mantenimiento y conservación de todas las instalaciones, incluidas las redes de captación y distribución, del sistema de abastecimiento de agua.”*

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:





Metodología

- Define de forma general la metodología que propone realizar e indica que en los primeros 2 meses implantará un Plan que cumplirá requerimientos de Pliegos, legislativos y normativos, y sus protocolos internos.
- Indica que las tareas de mantenimiento serán realizadas por el personal del servicio y por el retén de guardia en caso de averías fuera de hora.
- Define tiempos de respuesta por tipo de actuación del mantenimiento correctivo.

Medios que destina

- Describe funcionalidades de la aplicación informática que propone utilizar para la gestión del mantenimiento.
- Contempla de forma poco precisa, que contará con apoyo de empresas especializadas.
- Propone 2 cámaras termográficas, 1 equipo para medir vibraciones, 1 medidor de ultrasonidos, 1 analizador de redes portátil e instalará 9 analizadores en continuo.

Alcance de las labores de mantenimiento y conservación

- Mantenimiento preventivo o programado
 - Indica tareas generales que propone realizar en tuberías, elementos de red como válvulas (operación, de sector, retención, ventosas, de regulación), filtros e hidrantes.
 - Detalla tareas básicas en sistemas de desinfección, depósitos, bombas, instrumentación y otros como centros de transformación, edificios y fuentes.
- Mantenimiento Predictivo
 - Revisará instalaciones para detectar alteraciones en el funcionamiento mediante termografía infrarroja, análisis de vibraciones y espectro de frecuencias.
 - Medirá parámetros de operación. Analizará aceites y humos de grupos

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





electrógenos

- Mantenimiento Normativo o Reglamentario
 - Revisión general de extintores, hidrantes, instalaciones de baja y alta tensión.
 - Incluye revisión detallada del almacenamiento de productos químicos y la instalación de medidas de seguridad como lavaojos, detectores de gas y formación.
 - Presenta una tabla básica donde indica plan de limpieza de depósitos.
- Mantenimiento correctivo
 - Define como reparará varios tipo de incidencia en tuberías
 - En caso de averías en instalaciones indica soluciones muy generales
- Otros mantenimientos o tareas específicos
 - Trabajos en fibrocemento, indica de forma general que cumplirá normativa.
 - También indica que gestionará los residuos que se generen durante la actividad.

Programación de los trabajos

- Incluye programación anual de tareas general ordenadas por tipo de instalación

Se considera que la metodología es adecuada. Los medios que destina son apropiados. En relación con el alcance de las labores de mantenimiento indica de forma general las tareas a realizar. La programación de los trabajos se considera adecuada

En resumen, las medidas propuestas son generales y poco específicas, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.



HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Metodología

- El mantenimiento estará coordinado por el Responsable Técnico de Instalaciones y las tareas serán realizadas por el personal del servicio y retén de guardias.
- El plan de mantenimiento lo subdivide en dos grandes bloques: planificados y correctivo.

Medios que destina

- Describe funcionalidades de la aplicación informática que propone utilizar para la gestión del mantenimiento.
- Indica que tiene establecidos conciertos con talleres especializados para atender incidencias que no pueda resolver la Brigada de Mantenimiento del Servicio, pero no se identifica que talleres son.

Alcance de las labores de mantenimiento y conservación

- Mantenimiento preventivo o programado
 - Indica tareas generales que propone realizar en instalaciones como bombas, fuentes ornamentales, fuentes bebedero y equipos de desinfección.
 - Detalla mantenimiento preventivo en elementos de red como válvulas, válvulas de regulación, ventosas y caudalímetros.
- Mantenimiento Predictivo
 - Indica que realizará mediciones de parámetros que analizará con algoritmos.
 - Propone realizar el análisis de vibraciones, termografía y análisis de aceites.
- Mantenimiento Normativo o Reglamentario

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Revisión general de instalaciones que incluye cuadros eléctricos, depósito, almacenamiento de productos químicos y equipos a presión.
- Control de legionela en fuentes y sistemas de agua caliente sanitaria (ACS).
- Incluye revisión de sistemas contraincendios como hidrantes y extintores.
- Propone la revisión de equipos de protección individual (EPIS) y botiquines.
- Mantenimiento correctivo
 - Define procedimiento frente averías típicas en redes, elementos hidráulicos y equipos electromecánicos.
 - También detalla fallos estructurales, como filtraciones en paramentos y juntas en de depósitos o reparaciones de obra civil en vallas o arquetas.
- Otros mantenimientos o tareas específicos
 - Detalla mantenimiento de otros elementos como analizador fijo de cloro residual, telecontrol, vehículos y equipos de protección como arnés o duchas lavaojos.
 - Incluye plan de conservación de edificaciones, jardinería y desratización, desinsectación y desinfección (DDD).

Programación de los trabajos

- Incluye programación anual de tareas general ordenadas por tipo de instalación

Se considera que la descripción de la metodología es básica y poco desarrollada. Los medios que destina son muy generales. El alcance de los trabajos de mantenimiento es adecuado, pero poco específico. La programación de los trabajos se considera apropiada

En resumen, las medidas propuestas son muy generales y poco específicas, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.





UTE FOBEAPSA - FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Metodología

- En el diseño del Plan ha considerado la estacionalidad, y los cambios de configuración inicial y futura como consecuencia de obras iniciales.
- Detalla operativa propuesta e incluye organigrama funcional del personal adscrito y de apoyo y define tiempos de respuesta por tipo de incidencia .

Medios que destina

- Describe funcionalidades de la aplicación informática que propone utilizar para la gestión del mantenimiento.
- Indica medios humanos y materiales del departamento de mantenimiento de sus servicios centrales para atender incidencias o apoyos al contrato.
- Ofrece equipos de reserva para instalaciones críticas, como centros de transformación, cuadros eléctricos, PLC, variadores de frecuencia, arrancadores y bombas hidráulicas. Indica características de los equipos de recambio específico para cada instalación.
- Personal del servicio, retén de guardia en caso de averías fuera de horas y atención 24 horas.

Alcance de las labores de mantenimiento y conservación

- Mantenimiento Proactivo
 - Identificará causas de fallos, comprender causas e implementar mejora continua.
- Mantenimiento preventivo o programado
 - Presenta tablas detalladas con las operaciones propuestas por tipo de equipo y la periodicidad prevista. También concreta quien realizará cada tarea.
 - Las propuestas alcanzan a cuadros eléctricos, centros de transformación,

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





bombas de pozo y grupos de presión, grupos electrógenos, tuberías, elementos de red, válvulas hidráulicas, equipos de comunicación e instrumentación, desinfección, fuentes ornamentales y de boca, y un plan de lubricación y engrase.

- Mantenimiento Predictivo
 - Revisará instalaciones para detectar alteraciones en el funcionamiento mediante termografía infrarroja, análisis de vibraciones y alineación de ejes.
 - Controlará parámetros para detectar incidencias, como la medición de aislamiento, calidad del suministro eléctrico y otros.
 - Incluye cuadro resumen con la periodicidad de las tareas que plantea.
- Mantenimiento Normativo o Reglamentario
 - Revisión de instalaciones de alta tensión y cuadros eléctricos de baja tensión. Presenta tabla detallada con características de los centros de transformación y programación de inspección por OCA.
 - Incluye plan de revisión de extintores muy detallado, con características de equipos, ubicación, fechas de revisión, retimbrado y caducidad, etc.
 - Revisión de aparatos a presión. Detalla empresa que realizará revisión y fechas.
- Mantenimiento correctivo
 - Analiza averías más frecuentes de las instalaciones como centros de transformación, variadores de frecuencia, bombas hidráulicas, etc, y propone soluciones particularizadas.
 - También propone actuaciones para corregir averías más usuales en depósitos, tuberías y elementos de red. Detalla incidencias y soluciones concretas para el servicio
 - Presenta relación detallada de empresas especializadas como servicio de soporte externo para reparación urgentes eléctricas y de bombeos.
- Otros mantenimientos o tareas específicos





- Plan de mantenimiento sanitario para minimizar y gestionar riesgos que puedan alterar la calidad del agua. Respecto a la limpieza de depósitos detalla la programación de tareas y soluciones para mantener el servicio mientras se realizan los trabajos.
- Planes específicos para el mantenimiento de parcelas y telelectura.
- Plan de mantenimiento metrológico muy completo sobre múltiples equipos, como caudalímetros, sondas de cloro, manómetros, turbidímetro, etc.
- Plan de mantenimiento de futura planta CAG, con detalle de tareas a realizar
- Plan de mantenimiento de la flota de vehículos muy detallado

Programación de los trabajos

- En cada mantenimiento específico detalla tareas a realizar y periodicidad.
- Al final incluye resumen anual con propuestas ordenadas por tipo de instalación

Se considera que la metodología es apropiada. Los medios que destina son muy adecuados. Describe con claridad el alcance de las tareas que propone realizar, especialmente en lo referente al mantenimiento correctivo donde plantea soluciones precisas y ajustadas a las necesidades específicas del servicio de Benicàssim. La programación de los trabajos se considera muy adecuada.

En resumen, las medidas propuestas están ampliamente detalladas, son muy específicas y se consideran idóneas para el servicio de abastecimiento de Benicàssim, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Metodología

- En el plazo de 3 meses realizará y programa de mantenimiento preventivo.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- En 1 mes realizará inventario de infraestructuras, redes de abastecimiento y alcantarillado (el alcantarillado no es objeto del presente contrato).
- Define tiempos de respuesta concretos en función del tipo de avería .
- Incluye esquema donde describe el plan de mantenimiento.

Medios que destina

- Describe funcionalidades de la aplicación informática que propone utilizar para la gestión del mantenimiento.
- Indica que al principio del contrato realizará un auditoría inicial y en función de los resultados de la asignará los recursos disponibles a las necesidades reales.
- Personal del servicio, retén de guardia en caso de averías fuera de horas y atención 24 horas.

Alcance de las labores de mantenimiento y conservación

- Mantenimiento preventivo o programado
 - Indica tareas generales que propone realizar en depósitos, equipos metrológicos, bombeos, instalaciones eléctricas, analizadores de cloro y turbidez e instalaciones mecánicas, instalaciones fotovoltaicas y sistema de telecontrol.
- Mantenimiento Predictivo
 - Propone revisiones con termografía infrarroja, el análisis de vibraciones, y el análisis de aceites para detectar desgastes de piezas móviles.
 - Presenta en una tabla las tareas a realizar, frecuencias y programación.
- Mantenimiento Normativo o Reglamentario
 - Incluye tabla básica donde indica revisiones en centros de transformación, cuadros eléctricos y extintores, que realizarán empresas especializadas.
- Mantenimiento correctivo

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Describe de forma general como realizará la reparación de tuberías y acometidas.
- Indica que tiene previsto realizar un convenio de colaboración con empresas especialistas y homologadas para la gestión de los residuos de fibrocemento.
- Otros mantenimientos o tareas específicos
 - Planes específicos para la planta de filtrado de carbón activo.
 - Mantenimiento del parque móvil.
 - Plan de conservación de obra civil, DDD y jardinería.
 - Plan de mantenimiento específico de las fuentes ornamentales y bebedero.

Programación de los trabajos

- A lo largo del documento va detallando periodicidades en las que planifica las tareas

Se considera que la metodología es adecuada. Los medios que destina son básicos. En relación con el alcance de las labores de mantenimiento, indica de forma general las tareas a realizar. La programación de los trabajos se considera adecuada.

En resumen, las medidas propuestas son generales y poco específicas, a excepción del mantenimiento de fuentes que está muy detallado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

A.2.2 Plan del control de calidad del agua suministrada

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará la idoneidad, alcance, justificación y detalle de los criterios, métodos, medios y actuaciones ofertados para garantizar la vigilancia y control de la calidad del agua de consumo humano conforme a la legislación vigente y las prescripciones técnicas establecidas en el Pliego.*”





AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Presenta un esquema general de un Protocolo de Autocontrol y Gestión del Abastecimiento (PAGA). Se compromete a elaborar el PAGA de Benicàssim en 1 mes.
- Controlará parámetros exigibles para la lucha contra la legionela en instalaciones de agua sanitaria que forman parte del contrato oficina, almacén y fuentes ornamentales.
- **Vigilancia y control de la calidad del agua**
 - Incluye esquema de zonas de abastecimiento con detalle de instalaciones por zona.
 - **AUTOCONTROL. PLAN DE ANÁLISIS**
 - Presenta plan de autocontrol normativo, una evaluación básica de los riesgos del abastecimiento y un nuevo plan de autocontrol con una mejora en el nº de análisis.
 - En el plan de autocontrol se detalla: el número de analíticas a realizar por instalación y tipo de análisis. Se destaca la mejora en el número de análisis respecto a la normativa y la monitorización de parámetros en continuo.
 - Plantea realizar un Estudio de la evolución del índice de la Langelier para una posible implantación de un sistema automático de regulación de pH y alcalinidad del agua.
 - Propone realizar un seguimiento de subproductos de la desinfección.
 - Plantea implantar en los primeros 2 meses un Plan Sanitario del Agua (PSA). Detalla de forma general el modelo que propone implantar y que, como base para la evaluación de riesgos, medidas correctoras y preventivas coincide con aplicación GEPSA del Ministerio de Sanidad.
- Respecto a los medios humanos, materiales y técnicos, describe apoyo y funciones de departamento especializado de Calidad del Agua y aporta organigrama funcional.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- **Laboratorio.**
 - Dispone de una red propia de laboratorios. Detalla características y acreditaciones.
 - En Benicàssim se trabajará principalmente con los laboratorios de Lleida y Oviedo.
 - Adquirirá neveras para envío de muestras que garanticen frío durante transporte a laboratorios oficiales (24 horas).
- Para tratar el agua de manantiales indica que valorará la instalación de una planta compacta que cumpla el mencionado requerimiento.
- Incluye procedimientos sobre toma de muestras y medida cloro libre residual (CLR) e informa de los plazos del laboratorio para realizar análisis y elaborar informes.
- Para optimizar el tratamiento de carbón activo y controlar los plaguicidas, indica de forma general que se valorará el incremento analítico o el uso de biosensores.
- Propone la instalación de planta piloto de tratamiento en pozo para la gestión de nitratos y cloruros .
- **Protocolos de comunicación, medidas correctoras y otras medidas**
 - SINAC, compromiso de actualizar datos con la frecuencia establecida por la norma vigente.
 - Presenta protocolo de comunicación en caso de incidencia. Informará inmediatamente al Ayuntamiento de la situación y de las medidas que se puedan adoptar, así como a la Autoridad Sanitaria. Incluye esquema de proceso que es ilegible.
 - Define procedimiento de aplicación de medidas correctoras en caso de incidencia muy básico.
 - Plan de comunicación Sanitaria, incluye avisos a la Autoridad Sanitaria, presentación de informes al Ayuntamiento con frecuencia mensual, trimestral y anual, así como protocolos para avisar a los ciudadanos y a los proveedores de agua (Abastecimiento Castellón e IDAM).





Se considera que la organización y medios propuestos son apropiados. Las actuaciones para vigilancia y control de la calidad del agua son muy generales, destacar que la evaluación de riesgos es muy básica. El plan de autocontrol es adecuado, indica el número de analíticas a realizar por instalación y tipo de análisis. Plantean diversas medidas (estudios y plantas piloto) cuyo compromiso no es suficientemente claro. Los protocolos de comunicación ante incidencias se describen de manera correcta.

En resumen, las medidas propuestas son adecuadas, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Respecto a los medios humanos menciona de forma muy general que cuenta con grandes profesionales y que dispone de un plan de formación para el personal vinculado con el servicio.

Laboratorio.

- El laboratorio de referencia que propone es INTERLAB y detalla acreditaciones.
- Describe la configuración del equipo humano del laboratorio y como se organiza.
- Dispone de aplicación para la gestión de muestras y consulta de datos.
- Presenta infografía de procesos desde la planificación hasta la gestión de resultados.

Vigilancia y control de la calidad del agua

- Indica los criterios que seguirá para redactar el Plan de Control de Calidad de agua se basarán en la normativa vigente.
- Describe de forma básica procesos para gestionar los riesgos en el abastecimiento. Detalla que las barreras preventivas más efectivas en el plan

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





sanitario son la vigilancia y monitoreo, pero no concreta medidas que propone implantar en Benicàssim.

- Indica brevemente la metodología para controlar la calidad del agua y procedimientos generales sobre la toma de muestras. La descripción de procesos la ilustra con infografías.
- AUTOCONTROL. PLAN DE ANÁLISIS
 - Incluye calendario anual con nº de analíticas por zona de abastecimiento, puntos de muestreo o instalación y tipo de análisis. Incluye resumen con el nº de análisis.
 - Detalla control de la legionelosis en fuentes ornamentales. Presenta tabla con tipo de análisis y frecuencia.
- Presenta infografía con información general de los medios que el laboratorio se compromete a adscribir al contrato, pero no detalla unidades y características.
- Describe herramientas informáticas para el control de calidad del agua.
- Incluye diversos compromisos generales, como:
 - SINAC. Presenta tablas con códigos de puntos de muestreo e indica que revisará y actualizará los puntos de muestreo dados de alta y se adecuarán para una correcta toma de muestras.
 - Se compromete a registrar en 1 mes en la autoridad sanitaria los PSA y PAGA.
 - Presenta tablas resumen del plan de autocontrol mejorado, en las que propone realizar un control superior a lo exigido legalmente con el aumento de número de analíticas y la determinación de parámetros adicionales.

Protocolos de comunicación, medidas correctoras y otras medidas

- Presenta diagramas de flujo para gestionar emergencias y protocolo de actuación, donde detalla coordinación de la comunicación con Autoridad Sanitaria, Ayuntamiento y usuarios.

Se considera que la organización y medios propuestos son apropiados. Las actuaciones para vigilancia y control de la calidad del agua son muy generales, destacar que respecto a la evaluación de riesgos se limita a indicar como se realizará.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





El plan de autocontrol es adecuado, detalla el número de analíticas a realizar por instalación y tipo de análisis. Plantean mejoras en el plan de análisis cuya justificación no es suficiente. Los protocolos de comunicación ante incidencias se describen de manera correcta.

En resumen, las medidas propuestas son adecuadas. En general propone medidas que son exigibles por la normativa de aplicación y Pliego, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

UTE FOBEAPSA - FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Para elaborar el plan de control considera la estacionalidad y la nueva configuración derivada de las inversiones iniciales, pasando de la situación actual con 4 zonas de calidad de agua a 1.

Describe objetivos del Plan específicos para Benicàssim. Destaca garantizar la homogeneidad de la calidad del agua en todo el municipio.

Presenta aspectos interesantes sobre las fuentes de suministro de Benicàssim, que incluye:

- Distribución del agua por origen. Destaca el carácter incrustante del agua de pozo y el carácter desincrustante del agua de la desaladora.
- Detalla configuración de las zonas de abastecimiento al inicio y en el futuro por las inversiones iniciales. Incluye esquemas sanitarios inicial y futuro.
- Indica principales problemas de la masa de agua subterránea de Castellón, como la contaminación superficial (abonos y pesticidas) e intrusión marina (cloruros).
- Propone medidas para controlar las masas de agua, como el control del volumen captado vs concesión, elaborar en 6 meses Plan Emergencia ante Sequías, colaborar en redacción de perímetros de protección en captaciones y analizar afección por incendios en la calidad del agua.

Vigilancia y control de la calidad del agua

- Se compromete a realizar en 3 meses los PSA y PAGA y adaptarlos por

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





ejecución de obras.

- Describe procedimiento para identificar y gestionar riesgos que puede alterar calidad agua que resume en 3 pasos: define sucesos peligrosos, identifica peligros y propone soluciones.
- Presenta tablas donde identifica riesgos muy específicos y actuaciones concretas para gestionarlos. Cabe destacar el grado de desarrollo de las propuestas de actuación y su particularización para el abastecimiento de Benicàssim.
- Ofrece a su cargo la monitorización de parámetros, mediante analizadores para controlar cloro, pH, temperatura y turbidez, en 5 puntos de la red y en 3 depósitos. Adicionalmente en depósito La Parreta controlará conductividad y dureza.
- Presenta actuaciones complementarias para controlar la calidad del agua, como la formación del personal, la prevención de la formación de cloratos y otros protocolos .
- **AUTOCONTROL. PLAN DE ANÁLISIS**
 - Indica los tipos de análisis a realizar. Describe y justifica en profundidad el control de plaguicidas que propone, tanto de plaguicidas autorizados como no autorizados.
 - Detalla procedimiento para gestionar puntos de muestreo. Describe metodología para calcular el nº de análisis. Calcula población equivalente abastecida según criterios CHJ, que incluye la estacionalidad.
 - Presenta tablas con nº de análisis para el periodo inicial y futuro, desglosando por zona de abastecimiento, puntos de muestreo o instalación y tipo de análisis.
 - Incluye el control de la legionela en fuentes ornamentales.
 - Aporta calendario anual de analíticas programadas de fácil control y seguimiento.

Protocolos de comunicación, medidas correctoras y otras medidas

- Detalla gestiones con la Autoridad Sanitaria que incluye, presentación de calendario anual de analíticas, volcado de boletines en SINAC y mantener los

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





datos en el sistema, informar sobre actuaciones en infraestructuras, solucionar incidencias en informes técnico-sanitarios ITS y colaborar en la búsqueda de soluciones para abastecer festivales.

- Aportará información a los ciudadanos sobre calidad de agua mediante web del servicio.
- Describe metodología sobre la gestión de incumplimientos. Indica medios para notificar incidencias sobre calidad de agua.

En relación a la organización y los medios destinados, destacar:

- Describe el modo de organización para el control de la calidad del agua, el apoyo desde su departamento especializado quien también realizará gestiones con Autoridad Sanitaria y laboratorio.
- Establece la organización de la toma de muestras.
- Detalla las herramientas informáticas para el control de calidad del agua.

Laboratorio

- Propone realizar análisis en laboratorio EUROFINS IPROMA. La sede central está en Castellón.
- Detalla características y acreditaciones del laboratorio.

Para elaborar el plan de control considera la estacionalidad y los cambios de configuración del servicio como consecuencia de las obras iniciales. Especialmente cabe destacar la evaluación y gestión de riesgos donde se describen propuestas muy específicas relacionadas con el servicio de Benicàssim. Se considera que la organización y medios propuestos son muy apropiados. El plan de autocontrol es muy adecuado, contempla configuración inicial y futura, e incluye número de analíticas a realizar por instalación y tipo de análisis. Los protocolos de comunicación ante incidencias se describen de manera correcta.

En resumen, las medidas propuestas están ampliamente detalladas y justificadas, son muy específicas y se consideran idóneas para el servicio de abastecimiento de Benicàssim, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.





UTE GLOBAL OMNIUM -CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

Se compromete a redactar PSA durante los 2 primeros meses e indica que lo elaborará siguiendo las indicaciones del RD 3/2023 y del manual GEPSA editado por el Ministerio de Sanidad.

Dispone de herramientas informáticas para elaborar y gestionar el Plan Anual de Muestreo y plataforma para consultar los resultados de las muestras analizadas .

Indica procedimiento que seguirá por la toma y gestión de muestras.

Presenta procesos generales y describe funciones del personal que interviene en el control de la calidad del agua. Describe con detalle los equipos de medida que propone utilizar y las herramientas informáticas de control.

También ofrece a su cargo la monitorización de turbidez y cloro, en 3 depósitos.

Vigilancia y control de la calidad del agua

- Presenta configuración de zonas de abastecimiento y puntos de muestreo que hay en SINAC.
- Propone instalar a su cargo la instalación de 4 hornacinas para toma de muestras.
- En relación a los riesgos realiza una exposición muy básica y poco desarrollada.
- AUTOCONTROL. PLAN DE ANÁLISIS
 - Describe de forma general la normativa de aplicación y presenta tabla con el cálculo del número de análisis por zona de abastecimiento e infraestructura. Se considera que la propuesta de análisis para la ZA 2 / Fuente del Señor presenta datos incoherentes.
 - Indica análisis a realizar para el control de plaguicidas y nitratos.
 - Como mejora adicional al control normativo adscribirá 2 electrodos selectivos para medir cloruros y nitratos en depósitos y un multímetro para electrodos.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Presenta programa anual de análisis en depósitos y red. No se identifica programación de análisis en pozos.
- También incluye análisis en fuentes ornamentales para el control de legionela.

Laboratorio

- GAMASER. Laboratorio propio situado en Paterna. Detalla características principales y acreditaciones.
- Periodo entre toma de muestra y recepción en laboratorio no será superior a 4 horas.

Protocolos de comunicación, acciones correctoras y otras medidas

- Presenta procedimiento para notificar incumplimientos. Reproduce pasos indicados en normas de aplicación. Incluye esquemas de proceso y avisar al interlocutor del Ayuntamiento.
- Respecto a la información a los ciudadanos se compromete a actualizar datos en SINAC.
- Propone formación para los técnicos municipales consistente en asistir a seminarios organizados en sus instalaciones.
- Detalla procedimiento para aplicar medidas correctoras.
- Propone un auditoría interna para inspeccionar y mejorar las instalaciones.
- Plantea hacer estudios de consultoría y presentar sistemas de tratamiento para mejorar la alternativa propuesta en los planes de inversión.

Se considera que la organización y medios propuestos son adecuados. Las actuaciones para vigilancia y control de la calidad del agua son muy generales, destacar que la evaluación de riesgos es muy básica. En la programación de autocontrol no se identifican los análisis del agua de pozos. Los protocolos de comunicación y acciones correctoras son correctos.

En resumen, las medidas propuestas son básicas y en muchos puntos se limita a reproducir indicaciones recogidas en la normativa de aplicación, por lo que el presente

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





apartado de la oferta se valora como **Buena**.

A.2.3 Plan de mejora del balance hidráulico del sistema de agua potable.

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará la idoneidad, alcance, justificación y detalle de los criterios, métodos, medios y actuaciones ofertados para garantizar la mejora y control del balance hidráulico del sistema de agua con respecto a la situación de partida. Se valorarán medidas destinadas a la reducción tanto de pérdidas reales como de pérdidas aparentes, así como los objetivos de mejora del rendimiento y reducción de volúmenes. El detalle deberá ser coherente con lo señalado por el licitador en apartados anteriores.*”

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Propone realizar auditoría de verificación volumétrica de todo el sistema en los primeros 30 días del contrato, para verificar el estado de las redes y elaborar informe de conclusiones.
- Detalla diversas propuestas de mejora por tipo de actuación:
 - Actuaciones para mejorar el rendimiento
 - Mejorar eficiencia hidráulica de la red en alta mediante la localización de fugas y el mantenimiento e impermeabilización de depósitos.
 - Sectorizar la red de distribución en 24 sectores. Presenta tabla resumen con detalle de los contadores propuestos. También propone sectorización dinámica.
 - Describe de forma general el sistema de control de presiones en red y propone instalar 3 nuevas reguladoras en urbanizaciones (2 en Las Palmas y 1 en Montemolino).
 - Mejora del caudal registrado a través de la inversión en telelectura definida en Pliegos.
 - Se compromete a sustituir contadores para que ninguno tenga más

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





de 10 años

- Nuevo sistema de telecontrol que permita la digitalización de parámetros de las instalaciones y de la red (contadores de sector, analizadores multiparamétricos, etc....) e incorporar software compatible con remotas y dataloggers.

- Indica de forma general el compromiso de renovar 4km/año. Priorizará renovar tramos con mayor índice de averías o de menor eficiencia según estudios a realizar

- Actuaciones para el control del rendimiento. Propone utilizar herramientas de gestión, mejorar la contabilización de consumos autorizados sin contador, el control y búsqueda de fraudes y la corrección de errores de subcontaje de contadores.

- Control de las fugas. Propone medidas genéricas como revisar la red con buscafugas, proporcionará información a contratistas de obras para reducir el número de roturas, o registrar las averías para su posterior análisis. También describe características de diversos equipos para la localización de fugas.

- Propone un sistema de ayuda para la toma de decisiones basado en el control de indicadores. Incluye tabla con del detalle de los indicadores propuestos.

- **Se compromete a alcanzar un rendimiento del 85% en el año 8 y del 90% en el año 12.**

- Describe medios personales y materiales que destinará para alcanzar el objetivo de rendimiento

Se considera que las actuaciones ofertadas para mejorar el rendimiento hidráulico son apropiadas, se destaca la propuesta de creación de 24 sectores. Las propuestas para el control del rendimiento están bien detalladas. Los medios propuestos son adecuados. Los objetivos de rendimiento del 85% en el año 8 y del 90% en el año 12, mejoran los previstos por los Pliegos, si bien la justificación de las propuestas para alcanzar dicho objetivo están bien desarrolladas.

En resumen, las medidas propuestas son adecuadas, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.





HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Describe metodología para reducir el agua no registrada y detalla criterios. Plantea implantación por fases, digitalización, diagnóstico y monitorización.
- Presenta gráfico donde clasifica de forma general las pérdidas de agua reales y aparentes.
- Actuaciones para la reducción de pérdidas físicas ó reales
 - Propone un plan de sectorización, divida en 18 sectores para el control de caudales.
 - Describe básicamente la gestión de presiones y propone la instalación de 4 válvulas reguladoras de presión con equipos de regulación horaria.
 - Plantea renovar redes e instalaciones aplicando su algoritmo de análisis multicriterio.
 - Aporta Plan de búsqueda de fugas de la red, en el que describe metodología para su localización. El Plan está bien desarrollado y describe ampliamente los medios que propone utilizar.
 - Detalla Plan de control de consumos municipales, que incluye diversas medidas como la inspección de instalaciones municipales, tomas de agua para baldeo o la instalación de contadores de paso libre en hidrantes de incendio.
- Medios y actuaciones para la reducción de Pérdidas Aparentes
 - Describe de forma general la gestión del parque de contadores, contempla la sustitución de los aforos a contador.
 - Realizará campañas sistemáticas de búsqueda y detección de fraudes.
- Objetivos de mejora del rendimiento y reducción de volúmenes
 - Presenta diagnóstico de la situación actual.
 - Describe objetivos de mejora del rendimiento y reducción de volúmenes.





Incluye tabla con el ahorro hídrico y mejora del rendimiento por tipo de actuación, y evolución temporal hasta alcanzar el rendimiento del 85% en el año 9.

- Detalla objetivos de ahorro por renovación de redes e instalaciones prioritarias.
- Indica objetivos de ahorro hídrico por tipo de actuación, como la renovación de redes, la sectorización, la gestión de presiones, el control de consumos municipales, etc.

Se considera que las actuaciones ofertadas para garantizar la mejora y control del balance hidráulico del sistema de agua son apropiadas. Los medios propuestos son adecuados y se describen ampliamente. El objetivo de rendimiento para el año 9 es del 85%, mejora lo previsto en Pliegos, la justificación de las propuestas para alcanzar dicho objetivo están bien desarrolladas.

En resumen, las medidas propuestas son adecuadas, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

UTE FOBEAPSA - FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Presenta tabla muy detallada donde justifica el alcance del plan de mejora del rendimiento.
- Propone realizar balances de la red en alta, aportando esquemas específicos y justificados. En la configuración de los balances ha tenido en cuenta la situación inicial y futura.
- **Detalla propuestas concretas de mejora por tipo de actuación**
 - Actuaciones para reducir consumo autorizado, no facturado. Consumo municipal.
 - Propone múltiples actuaciones para reducir el consumo, como la mejora en la gestión de los sistemas de duchas de playa y festivales, la colaboración con los servicios de jardinería, etc.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Plantea una mejora en el control de la red de fuentes.
- Instalación de tomas móviles para riego o usos especiales, como mercados y ferias.
- Colaboración con los servicios técnicos municipales en el seguimiento de incidencias hasta su resolución.
- Actuaciones para reducir las pérdidas aparentes
 - Indica acciones concretas para identificar posibles fraudes y medidas correctoras.
 - Detalla gestión del parque que incluye el control de grandes consumidores.
 - Propone medidas para eliminar los suministros por aforo
 - Incluye la verificación y calibración de equipos de medida en instalaciones.
- Actuaciones para reducir las pérdidas reales
 - Búsqueda de fugas mediante el control de mínimos nocturnos, control de balances hidráulicos por zonas o sectorizaciones temporales de la red.
 - Describe medios para localizar fugas y se compromete a revisar la totalidad de la red cada 5 años. Detalla zonas concretas a revisar el primer año.
 - Propone un sistema de gestión de las presiones e incluye a su cargo la instalación de doble piloto en 10 válvulas reguladoras de presión.
 - Plantea diversas medidas para reducir pérdidas en red, como la reducción de roturas provocadas y la renovación de red.
 - Define actuaciones para evitar pérdidas de agua en depósitos.
- Define y justifica los criterios de diseño de la sectorización y propone crear 24 sectores. Diferencia gestión de los sectores en la situación inicial, futura y estacional.





- Describe de formada pormenorizada la gestión de presiones, incluye tabla con el detalle de las consignas de presión de válvulas reguladoras y grupos de presión.
- Planifica temporalmente todas las actuaciones propuestas .
- Plantea alcanzar un rendimiento del 90% en el año 5. Incluye justificación muy detallada de la mejora que pretende alcanzar con cada una de las medidas propuestas.
- Propone indicadores de control para el seguimiento del plan de mejora.
- Ofrece múltiples herramientas y medios específicos. Desarrolla ampliamente su justificación.

Se considera que los criterios, métodos y medios son muy adecuados. El alcance de las actuaciones ofertadas para la mejora y control del balance hidráulico es amplio, las propuestas son específicas y están muy bien desarrolladas. El objetivo de rendimiento del 90% en el año 5 mejora el previsto por los Pliegos, y se justifica en profundidad.

En resumen, las medidas propuestas están muy justificadas y se consideran idóneas para el servicio de abastecimiento de Benicàssim, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Propone alcanzar rendimiento del 85% a partir del año 10 y hasta el final de la concesión.
- Realiza un análisis detallado de la situación actual que incluye un balance hidráulico desglosado por conceptos.
- Describe de forma general criterios y métodos para la mejora del rendimiento como la gestión de la presión mediante válvulas reductoras de presión, el control activo de fugas, la sectorización, renovación de redes y la telelectura.
- Detalla sistemática de trabajo desde la identificación de una incidencia hasta su

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432



resolución.

- Indica los medios humanos y materiales ofertados para la mejora del rendimiento y describe funcionalidades de las herramientas informáticas que propone utilizar.

- **Detalla diversas propuestas de mejora por tipo de actuación:**

- Actuaciones para para la mejora del rendimiento

- Propone la gestión de las presiones como medida de ahorro, pero no defina medidas concretas.
 - Plantea un control permanente de fugas. Incluye una campaña de choque inicial.
 - La realización de auditoría anual en los depósitos.
 - Realiza una propuesta de sectorización formada por 5 sectores y 5 subsectores.
 - Propone elaborar un plan de renovación de redes y acometidas.
 - Describe la implantación de la telelectura y la renovación de contadores.
 - Propone campañas de lucha contra el fraude, mediante auditoria inicial y el seguimiento continuo.

- Actuaciones para para la reducción de los consumos

- Presenta diversas propuestas para el control del consumo municipal, como telelectura, auditorías, así como otras medidas generales como la instalación de dispositivos de ahorro y campañas de sensibilización.
 - Se compromete a realizar un estudio para mejorar el riego de las zonas verdes de las instalaciones del servicio. También asesorará al Ayuntamiento en el diseño de nuevas zonas verdes públicas y describe solución tecnológica.
 - Describe otras medidas como, la concienciación, estudio para reducir el consumo de fuentes, estudio de la recogida de aguas

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





pluviales para el uso de aguas grises en nuevos edificios.

- Dotación de una bolsa de 40 horas anuales de mano de obra para la detección de fugas interiores en dependencias municipales.

Se considera que los criterios, métodos y medios son adecuados. El objetivo de rendimiento para el año 10 es del 85%, no mejora el objetivo previsto en Pliegos. El alcance de las actuaciones ofertadas para garantizar la mejora y control del balance hidráulico es limitado y las propuestas están poco desarrolladas.

En resumen, las medidas propuestas son muy generales, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

A.2.4 Plan de gestión de contadores

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará la idoneidad, alcance, justificación y detalle de la metodología, programación y medios que se destinarán a la gestión del parque de contadores y a su lectura, así como la definición de los procedimientos de comprobación de lecturas, recálculos, etc. Así como los procedimientos de innovación tecnológica y las herramientas informáticas puestas a disposición para la organización de la lectura de contadores, de las rutas de lectura, la cuantificación de los rendimientos de los lectores, etc.*”

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Medidas, programación y medios para la gestión del parque de contadores.**
 - Realizará un inventario de todo el parque de contadores.
 - Instalará contadores en todas las dependencias municipales en el plazo de 6 meses.
 - Propone una renovación de contadores cada 5 años en grandes clientes y 10 años en el resto, mejorando las exigencias de pliego.
 - Describe brevemente el procedimiento para la renovación de contadores.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Indica que ensayará en su laboratorio muestras de las compras de contadores y revisará el comportamiento metrológico.
- Propone instalar los modelos de contador especificados en Pliegos.
- Ofrece realizar un estudio del parque de contadores al inicio del contrato para priorizar la planificación de cambios de contadores.
- **Metodología, programación y medios para la lectura de contadores**
 - Establecen una planificación básica y poco justificada de los trabajos de lectura y facturación.
 - Describe brevemente y de forma genérica el procedimiento de detección y notificación de deficiencias y/o incidencias.
 - En relación a los medios humanos detalla las funciones del personal adscrito.
- **Procedimientos de innovación tecnológica y herramientas informáticas para la lectura de contadores**
 - Describe herramientas informáticas para la gestión de lecturas, tanto las manuales como la telelectura.
 - Los usuarios podrán consultar su consumo diario de los contadores de telelectura.
 - Ofrece acceso al Ayuntamiento para consultar la base de datos.
 - Se describe ampliamente las bondades y características de las tecnologías propuestas para el sistema de telelectura, empleando LoRaWAN y NarrowBand-IoT como solución, pero sin embargo no realiza una particularización de la propuesta para el servicio (incluso hace mención a zonas no pertenecientes a Benicàssim). Realiza un estudio de cobertura.

Las medidas, programación y medios para la gestión del parque de contadores se consideran adecuadas. La metodología propuesta para la lectura de contadores se describe de forma muy general y está poco desarrollada. Los procedimientos de innovación tecnológica y herramientas informáticas para la lectura de contadores son





correctos.

En resumen, el plan de gestión de contadores es general y poco específico, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Medidas, programación y medios para la gestión del parque de contadores**
 - Propone la sustitución de los aforos por contadores donde físicamente sea viable.
 - Ofrece un servicio para evaluar los contadores existentes en el mercado y dimensionar los más adecuado.
 - Describe detalladamente la metodología sobre la gestión del parque de contadores y la particulariza para Benicàssim.
 - Destaca que cambiará de forma inmediata contadores en los que se detecte un consumo acumulado superior al recomendado para su calibre.
 - Anualmente renovará el 8% de los contadores, objetivo que no mejora el previsto en Pliegos.
 - Describe procedimiento para gestionar el aprovisionamiento de contadores.
- **Metodología, programación y medios para la lectura de contadores**
 - Dispone de programa propio que permite la planificación de lectura, el análisis, control y verificación de las lecturas, y el envío de notificaciones al cliente.
 - Describe los procesos operativos de gestión de lecturas, como:
 - Organizar y planificar el proceso de lecturas, incluido el diseño de rutas.





- La generación de lotes, procesos de carga y sincronización de terminales.
- La toma de lecturas manual y modo de gestionar la toma de lecturas en usuarios con contador interior. También incluye tabla de incidencias y modelos de comunicados con los que interactuar con los clientes.
- Detalla el procedimiento de comprobación de lecturas
 - Incluye métodos de verificación de consumo que garantizan la integridad de las lecturas y consumos a facturar.
 - Detalla métodos de estimación de consumo.
 - Notificará incidencias a clientes por correo, e-mail o sms.
 - Aporta metodología detallada para la gestión de fraudes .
- **Procedimientos de innovación tecnológica y herramientas para lectura**
 - Propone telelectura de red fija y sistema de comunicación LoraWAN.
 - Los clientes tendrán acceso a la información de sus consumos, alarmas, caudales mínimos y máximos diarios, históricos, notificaciones, etc. mediante conexión con aplicaciones web o por interfaz con los sistemas comerciales y oficinas virtuales.
 - Realizará mapa de cobertura de los concentradores LoraWAN.
 - Describe características de los concentradores y de la plataforma de gestión.

Las medidas, programación y medios para la gestión del parque de contadores son correctas. La metodología propuesta para la lectura de contadores está muy bien detallada. Los procedimientos de innovación tecnológica y herramientas informáticas para la lectura de contadores están bien desarrollados.

En resumen, el plan de gestión de contadores es adecuado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.





UTE FOBEAPSA - FACSA

- **Medidas, programación y medios para la gestión del parque de contadores**
 - Describe ampliamente el actual del parque de contadores y propone medidas concretas sobre la renovación.
 - Plantea una tasa de renovación de contadores del 9% anual, objetivo que mejora el previsto en Pliegos.
 - Define criterios de renovación como estudios estadísticos, averías, subcontajes, etc.
 - Propone medidas específicas para la gestión de los grandes consumidores
Detalla requerimientos para la selección de contadores, como estudios de envejecimiento, estacionalidad del consumo y la calidad del agua.
 - Tomará medidas para luchar contra el fraude, como el precinto de contadores, revisiones por personal especializado y comprobación de incoherencias.
 - En relación a los medios propuestos propone:
 - Programa específico para la gestión del parque de contadores y describe sus funcionalidades.
 - Pone a disposición dos bancos de ensayo de contadores propios acreditados por ENAC.
 - Describe medios del departamento de servicios centrales especializado en gestión de contadores y detalla tareas que realizará.
 - Aplicación informática para reducir pérdidas aparentes
- **Metodología, programación y medios para la lectura de contadores**
 - Describe metodología de la lectura de contadores. Incluye planificación de rutas y la programación de lecturas, con detalle de las fechas concretas de lectura. Incluye un cuadro de mandos para el control de la estabilidad y eficiencia en el proceso de lectura.





- Plantea flexibilidad para tomar lecturas en clientes que tengan horarios especiales.
- Describe procedimientos de comprobación de lecturas, de detección de incidencias y de notificación al abonado.
- En relación a los medios propuestos detalla lo siguiente:
 - Para la toma de lectura manual propone utilizar teléfonos móviles.
 - Describe características del programa de gestión de lecturas y sus múltiples funcionalidades.
- **Procedimientos de innovación tecnológica y herramientas informáticas para la lectura de contadores**
 - Propone implantar una red de comunicaciones para Internet de las cosas (IoT) con cobertura en todo el término municipal de Benicàssim. Esta red permitirá dar cobertura a otros sensores que el Ayuntamiento de Benicàssim quiera instalar.
 - Indica características de las tecnologías escogidas para la red de comunicaciones.
 - Propone utilizar protocolo de comunicación LoRaWAN y describe el sistema.
 - Detalla 11 ubicaciones para la instalación de los Gateways LoRa y presenta imagen gráfica del estudio de coberturas.
 - Donde existan “sombras de cobertura” mediante tecnología LoRaWAN, se habilitarán otras de tecnologías de comunicación como NBloT o WmBus.
 - Describe implantación del sistema por fases, primero propone instalar equipos para la transmisión de datos mediante red fija (concentradores, repetidores, gateways, antenas). Aporta cronograma de implantación con detalle de tareas por trimestres.
 - Define tareas de mantenimiento sobre los equipos de comunicación y contadores.





Las medidas, programación y medios para la gestión del parque de contadores se consideran adecuadas. La metodología propuesta para la lectura de contadores está bien desarrollada. Los procedimientos de innovación tecnológica y herramientas informáticas para la lectura de contadores tienen un amplio alcance y son apropiadas.

En resumen, el plan de gestión de contadores es muy completo y específico, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Medidas, programación y medios para la gestión del parque de contadores**
 - Presenta estructura organizativa del personal y aporta organigrama.
 - En relación a los medios propuestos detalla lo siguiente:
 - Propone utilizar dispositivos móviles y ofrece como mejora geoposicionar los contadores municipales durante los 6 primeros meses.
 - Presenta con mucho detalle el equipamiento, útiles y herramientas que plantea utilizar.
 - Describe características del programa de gestión del parque de contadores y desarrolla en profundidad sus múltiples funcionalidades.
 - Define el modelo que propone instalar como contador de telelectura (R500).
 - Entregará al Ayuntamiento Inventario del parque de contadores en un plazo de 6 meses desde el inicio del contrato, mejorando el plazo exigido en Pliegos.
 - Verificará en banco propio certificado, el 2% del parque de contadores nuevos a instalar.
 - Define criterios de renovación y describe con detalle la operativa de

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





cambio.

- **Metodología, programación y medios para la lectura de contadores**

- Como medios materiales para la toma de lecturas, propone teléfonos móviles y describe sus características. Así como 2 motocicletas y diversas herramientas de fontanería.

- Describe la aplicación para la organización de lecturas y sus funcionalidades.

- Detalla procedimientos de lectura

- Indica como realizará lectura visual de contadores hasta completar telelectura.

- Estabilidad del período de lecturas. Se compromete a leer cada 90 +/- 1 día.

- Describe proceso de como se realizará la telelectura.

- Establece objetivo del 97% en el rendimiento de telelectura.

- Procedimientos de comprobación de lecturas

- Indica pasos que realizará durante el periodo de lectura manual, comprobaciones, y avisos a los abonados de posibles incidencias.

- Especifica la operativa para obtener lecturas manuales, reintentos de toma de lectura y mediante impresos de aviso que dejará a los clientes.

- Como mejora propone avisar al Ayuntamiento sobre viviendas ocupadas y posible monitoreo de personas en situación de riesgo por su edad o condición médica.

- Incluye cuadro de mando sobre la calidad de las lecturas

- **Procedimientos de innovación tecnológica y herramientas informáticas para la lectura de contadores**

- Propone la implantación de una red LoraWan y describe su funcionamiento.





- Indica funcionalidades de la plataforma que gestiona los datos de telelectura de manera pormenorizada.
- Describe características de contadores a instalar en telelectura, serán tipo LoraWan y con la posibilidad de lectura mediante walkby ante fallos de la red LoraWan.
- Define proceso de implantación de la telelectura por fases, estudio de coberturas, instalación de gateways y servidor donde se recibirá toda la información.
- Detalla tareas de mantenimiento de la red de telelectura e indica medios específicos.
- Plantea lectura visual del 25% del parque anualmente, para detectar incidencias, incoherencias de lectura o manipulaciones.
- Como innovaciones tecnológicas propone una plataforma para la gestión del parque de contadores y otra sobre la gestión de trabajos.

Las medidas, programación y medios para la gestión del parque de contadores se consideran muy adecuadas. La metodología propuesta para la lectura de contadores está muy bien desarrollada. Los procedimientos de innovación tecnológica y herramientas informáticas para la lectura de contadores tienen un amplio alcance y son muy apropiadas.

En resumen, el plan de gestión de contadores es muy completo, específico y se considera idóneo para el servicio de Benicàssim, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

A.2.5 Plan de gestión comercial

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará la idoneidad, alcance, justificación y detalle de los criterios, métodos, medios y actuaciones ofertados para garantizar una adecuada gestión comercial conforme a las condiciones técnicas establecidas en el Pliego y la normativa vigente.*”.





AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Ofrece la implantación del software de gestión comercial durante los tres primeros meses del contrato.
- Se proponen y describen muy detalladamente los procedimientos a implantar para la gestión de clientes: gestión de contratos, facturación y cobro, gestión de la deuda, plan de inspección de suministros irregulares y relaciones con los clientes.
- Aporta compromisos de tiempos de resolución para una amplia variedad de procesos y solicitudes en las gestiones de clientes.
- Establece un procedimiento para la comunicación de averías y cortes de red.
- Ofrece la realización de encuestas de satisfacción a los clientes.
- Ofrece diversos canales de comunicación con el usuario: oficinas presenciales (mañanas y dos tardes), centro de atención telefónica (varias líneas según el servicio ofrecido; atención, averías y entrega de lecturas), oficina virtual, APP móvil, SMS, Twitter.
- La empresa tiene implantado y certificado un sistema de gestión de la seguridad de la información.

El alcance, justificación, criterios, métodos y medios son adecuados y están muy desarrollados. Describe exhaustivamente los principales procedimientos a implantar para la gestión comercial del servicio, aportando soluciones y compromisos concretos. Los medios de comunicación con el usuario se adecúan a las necesidades del servicio.

En resumen, la propuesta del Plan de gestión comercial es muy adecuado e idóneo para el servicio de Benicàssim. Por ello, el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





por el licitador en su oferta:

- Se compromete a implantar el sistema de gestión ISO 9001 en nueve meses, mejora plazo establecido en el pliego.
- Aporta relación de compromisos de tiempos de resolución para los procesos y solicitudes en las gestiones de clientes.
- Ofrece diversos canales de comunicación con el usuario: oficina de atención (mañanas y una tarde), servicio cita previa (presencial y telefónica), atención telefónica (línea gratuita), WhatsApp, ChatBot, página web propia del servicio, área de clientes en web.
- Ofrece otros canales de atención al cliente no presencial como servicio de alertas, aviso de cortes de suministro mediante SMS o email, redes sociales, sistema automático para facilitar lecturas de contador, firma digital para usuarios.
- Describe detalladamente el procedimiento de gestión de quejas y reclamaciones de los usuarios. Pone a disposición del servicio a su oficina de defensor del cliente.
- Describe procedimientos a implantar para la gestión de clientes: facturación y gestión de impagados. En cuanto al procedimiento de gestión del cobro se describe con más detalle e indica las diferentes vías de pago y propone una modalidad de pago lineal.
- Establece un sistema para la evaluación de la satisfacción del cliente, a través de la medición de la calidad de atención presencial y telefónica.
- La empresa tiene implantado y certificado un sistema de gestión de la seguridad de la información.

El alcance, justificación, criterios, métodos y medios son adecuados y están bien desarrollados. Describe los principales procedimientos a implantar para la gestión comercial del servicio, aporta soluciones y compromisos concretos. Los medios de comunicación con el usuario se adecúan a las necesidades del servicio.

En resumen, la propuesta del Plan de gestión comercial es adecuado a las necesidades del servicio. Por ello, el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432



UTE FOBEAPSA - FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Aporta compromisos de tiempos de resolución para los principales procesos y solicitudes en las gestiones de clientes.
- Propone un plan de lanzamiento del servicio y desarrolla adecuadamente las acciones incluidas en el mismo.
- Indica los medios y organización propuesta para la gestión administrativa del servicio.
- Ofrece diversos canales de comunicación con el usuario: oficina de atención (mañanas y una tarde), atención telefónica (línea gratuita), servicio cita previa (presencial, telefónica y videollamada), página web propia del servicio, oficina virtual, APP móvil, correspondencia postal, SMS, correo electrónico, redes sociales.
- Ofrece el uso de cuatro idiomas para los documentos de los trámites administrativos, oficina virtual, APP y dos para la web del servicio.
- Ofrece la implantación del software de gestión comercial desde el inicio del contrato.
- Relaciona los módulos y principales características del software de gestión.
- Describe procedimientos técnicos-administrativos a implantar para la gestión de clientes: contratación, baja o cambio de titularidad, facturación, reclamaciones de usuarios.
- Ofrece la realización de encuestas anuales para la medición de la satisfacción de los clientes, así como cuestionarios de experiencia.

El alcance, justificación, criterios, métodos y medios son adecuados y están bien desarrollados. Describe procedimientos a implantar para la gestión comercial del servicio, aportando soluciones y compromisos concretos. Los medios de comunicación con el usuario se adecúan a las necesidades del servicio.

En resumen, la propuesta del Plan de gestión comercial es adecuado a las

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





necesidades del servicio. Por ello, el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Implantará software de gestión comercial durante el primer mes del contrato.
- Aporta compromisos de tiempos de resolución para los principales procesos y solicitudes en las gestiones de clientes.
- Ofrece diversos canales de comunicación con el usuario: oficina de atención (mañanas y una tarde), servicio cita previa, otras oficinas de la empresa, atención telefónica (línea gratuita), página web de la empresa, oficina de atención virtual, asistente virtual, APP móvil, SMS, correo electrónico y redes sociales.
- Describe procedimiento de gestión de reclamaciones de los usuarios. Pone a disposición del servicio a la figura del defensor del cliente.
- El procedimiento para la gestión de clientes incluye lectura, facturación y cobro.
- Ofrece la realización de encuestas anuales para la medición de la satisfacción de los clientes.
- Dispone el certificado del Esquema Nacional de seguridad de categoría básica.

El alcance, justificación, criterios, métodos y medios son adecuados y están bien desarrollados. Detalla procedimientos a implantar para la gestión comercial del servicio, aporta soluciones y compromisos concretos. Los medios de comunicación con el usuario se adecúan a las necesidades del servicio.

En resumen, la propuesta del Plan de gestión comercial es adecuado a las necesidades del servicio. Por ello, el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.





A.2.6 Plan de información y sensibilización

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará la idoneidad, alcance, justificación y detalle de las campañas de información, publicidad, propaganda y educación ambiental propuestas, que deberán tener por objeto sensibilizar al usuario final de la importancia del recurso hídrico y de las medidas que resulta conveniente que adopten los usuarios para fomentar el uso racional de dicho recurso.*”.

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Campañas de información, publicidad y propaganda**
 - Ofrece sistemas de comunicación a través de redes sociales (Linkedin, Youtube, Twitter e Instagram).
 - Creará un Portal de información al ciudadano del municipio de Benicàssim con contenido muy detallado, como tarifas, mecanismos de acción social, canales de atención, alertas, cita previa, calidad del agua, avisos, actualidad del servicio, etc..
 - Propone enviar periódicamente notas de prensa a los medios de comunicación locales y provinciales sobre los temas más relevantes.
 - Propone campañas de información específicas sobre los siguientes temas:
 - Canales de comunicación (atención al cliente) con los usuarios.
 - Explicación del contenido de la factura del agua.
 - Implantación de la telelectura de contadores.
 - Ofrece un pack de bienvenida para las nuevas altas.
- **Campañas de educación ambiental y sensibilización**
 - Ofrece campaña de consumo responsable del agua. Especifica soportes que empleará.





- Ofrece campaña para medir sostenibilidad de conductas y hábitos de los ciudadanos.
- Fomentará el consumo de agua del grifo. Indica los soportes que empleará. Propone instalar puntos para llenar botellas.
- Ofrece una campaña de reducción de consumos municipales.
- Promocionará la factura electrónica (e-factura). Indica los soportes que empleará.
- Propone visitas anuales a los CEIPs de Benicàssim para realizar charlas a los alumnos de 3º y 4º de primaria. También incluye visitas escolares y de otros colectivos a las instalaciones del Servicio.
- Realizará un concurso digital infantil anual dirigido a escolares de 3º y 4º de primaria.
- Ofrece su portal educativo con contenidos didácticos para niños y mayores.
- Desarrollará campañas de sensibilización social a favor de la igualdad y contra la violencia de género.
- Incorpora una planificación temporal básica de las diferentes propuestas para los tres primeros años.

El alcance, justificación y detalle de las campañas de información, publicidad, propaganda, es muy detallado y específico. En cuanto a las campañas educación ambiental y sensibilización son muy adecuadas y están bien desarrolladas.

En resumen, la propuesta del Plan de información y sensibilización es muy adecuada e idónea para el servicio de Benicàssim. Por ello, el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:





- **Campañas de información, publicidad y propaganda**

- Describe grupos de interés sobre los que dirigir información, tiene un alcance amplio pero general. Indica los canales de comunicación propuestos y sus objetivos.
- Pone a disposición del Ayuntamiento de un portal para difusión de noticias.
- Ofrece sistemas de información a través de redes sociales (Linkedin, Youtube y Twitter) y de la página web de Hidraqua.

- **Campañas de educación ambiental y sensibilización**

- Ofrece un programa educativo acerca del ciclo natural y urbano del agua dirigido a escolares de 3º y 4º de primaria en los colegios Palmeral, Sta. Águeda y Liceo.
- Plantea una actividad de sensibilización en modo de representación teatral dirigida a escolares y familias.
- Ofrece charlas en los centros educativos, asociaciones o visitas a instalaciones, para difundir el uso responsable del agua.
- En la página web del servicio incluirá una calculadora del consumo de agua, así como consejos para el uso responsable del agua.
- En la factura incluirá mensajes informativos, campañas de sensibilización u otros.
- Describe de forma general campañas para fomentar el ahorro de agua
- Plantea un servicio de alertas para consumos elevados de agua.
- Propone campañas informativas dirigidas a clientes sobre la instalación del sistema de telelectura.
- Fomentará el uso de agua de las red de fuentes, mejorando la cartelería y su geolocalización.
- Propone una campaña de promoción de agua de grifo. Incluye una actividad de cata anual de agua.





- Propone una acción de voluntariado ambiental.

El alcance, justificación y detalle de las campañas de información, publicidad, propaganda, es adecuado pero poco desarrolladas. En cuanto a las campañas educación ambiental y sensibilización son también adecuadas, si bien ciertas propuestas están poco desarrolladas.

En resumen, la propuesta del Plan de información y sensibilización es correcta, sin embargo se describe de forma general. Por ello, el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

UTE FOBEAPSA - FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Campañas de información, publicidad y propaganda**
 - Ofrece una acción informativa para el lanzamiento del servicio.
 - Realizará un inventario de usuarios especialmente sensibles y ofrece un sistema de comunicación especial para los mismos.
 - Creará una página web personalizada de información al ciudadano, con contenido como tarifas, normativa, calidad del agua, cita previa, contacto, oficina virtual, etc.
 - Ofrece sistemas de información a través de redes sociales (Facebook, Youtube y Twitter).
 - Ofrece varias campañas de información adaptadas y particularizadas a Benicàssim como, eliminación de aforos, paneles informativos en fuentes, geolocalización, ruta de fuentes, museo del agua, información al usuario sobre la calidad del agua, etc.
 - Establece un protocolo de información con el Ayuntamiento, define los medios y el modo de comunicación.
- **Campañas de educación ambiental y sensibilización**
 - Describe metodología para diseñar las campañas de sensibilización.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





Establece los grupos de interés de forma muy particularizada al municipio, además diferencia como público objetivo a la población permanente y a la estacional.

- Promocionará el consumo de agua del grifo. Indica los soportes que empleará, y destaca los eventos donde se reforzará esta campaña.
 - Ofrece una campaña de concienciación sobre el uso eficiente de los recursos hídricos, incluyendo una semana cultural orientada al agua, con ejemplos concretos.
 - Plantea utilizar la factura para difundir campañas de sensibilización.
 - Ofrece campaña sobre la limpieza de aljibes de usuarios.
 - Participará en actividades medioambientales promovidas por el Ayuntamiento.
 - Realizará un concurso anual de dibujo.
 - Propone acciones de sensibilización destinadas a la población estacional.
 - Propone jornadas del “El curso del agua” en una Aula Didáctica del Agua propia destinado a escolares de primaria y otros colectivos especiales, incluye una APP móvil y un cómic educativo.
 - Propone un proyecto educativo mediante realidad virtual para los estudiantes del IES Violant de Casalduch así como de los colegios Palmeral, Sta. Águeda y Liceo (desde 5º de primaria hasta 4º de ESO).
 - Propone la realización de visitas a las instalaciones del servicio, destinadas a estudiantes y a otros colectivos locales.
 - Detalla material didáctico de sensibilización y concienciación para la web del Servicio.
 - Establece una serie de indicadores de control para el seguimiento y análisis de necesidades futuras del Plan.
- Planifica las propuestas para los tres primeros años y desglosa por trimestre. También detalla directrices de programación para el resto del contrato.





El alcance, justificación y detalle de las campañas de información, publicidad, propaganda, es correcto. En cuanto a las campañas educación ambiental y sensibilización son muy adecuadas y están bien desarrolladas.

En resumen, la propuesta del Plan de información y sensibilización es adecuada. Por ello, el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Campañas de información, publicidad y propaganda**
 - Realizará una acción informativa para el lanzamiento del servicio. Ofrece sistemas de información a través de redes sociales (Facebook, Youtube, Instagram y Twitter).
 - Propone insertar en las facturas recomendaciones y acciones de sensibilización.
 - Establece acciones dirigidas a los medios de comunicación, implantando un gabinete de prensa. También distingue acciones de publicidad.
 - Ofrece jornadas divulgativas sobre temas técnicos de actualidad del servicio, dirigida a asociaciones, Ayuntamiento y ciudadanía.
 - Informará de las funcionalidades derivadas de la telelectura a través de la APP para clientes y la oficina virtual.
 - Organizará talleres y jornadas sobre los proyecto de I+D+I de la empresa.
 - Ofrece una página web del servicio que contendrá la información del mismo.
- **Campañas de educación ambiental y sensibilización**
 - Realizará actividades en los colegios de primaria Palmeral, Sta. Águeda y Liceo, como un concurso de dibujo, jornadas y APP móvil con proyecto pedagógico.
 - Plantea actividades en los centros de educación secundaria IES Violant

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





de Casalduch y Liceo.

- Realizará talleres de concienciación sobre el consumo responsable del agua.
- Propone una campaña anual sobre el fomento del agua del grifo mediante catas de agua.
- Propone participar en eventos medioambientales, sociales, culturales y deportivos organizados por el Ayuntamiento.
- Propone una campaña sobre el fomento de la factura electrónica, mediante sorteos e iniciativa solidaria de donativos.
- Distribuirá dispositivos para el ahorro de agua en el hogar.
- Detalla recursos propios sobre concienciación y sensibilización que pone a disposición.
- Establece una serie de ratios de control para el seguimiento y análisis del Plan.

El alcance, justificación y detalle de las campañas de información, publicidad, propaganda, son detalladas y específicas. En cuanto a las campañas educación ambiental y sensibilización son adecuadas y están bien desarrolladas.

En resumen, la propuesta del Plan de información y sensibilización es adecuada. Por ello, el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

A.2.7 Plan de innovación y herramientas de gestión

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará la idoneidad, alcance, justificación y detalle del Plan de innovación tecnológica en el ámbito de la gestión del servicio de abastecimiento. En el plan se incluirán las herramientas de gestión que el licitador considere más adecuadas para el servicio y que supongan una mejora para el mismo.*”.

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





por el licitador en su oferta:

- Ofrece una plataforma única para la digitalización global. Está compuesta por diversas herramientas específicas que intercambian datos y permite una gestión más eficiente. Se compromete a implantar las herramientas durante el primer mes del contrato y dará acceso a todas ellas al Responsable del contrato.
- Módulo de entorno geográfico
 - Sistema de Información Geográfica (GIS), complementada con integración en el sistema comercial y con EPANET. Permite tener la red simulada y actualizada. Describe muy bien las funcionalidades y su aplicación.
- Módulo de gestión de activos y mantenimiento
 - Herramienta que permite planificar labores de mantenimiento (GMAO), gestionar órdenes de trabajo, compras e inventarios de entradas y salidas de material. El módulo está adaptado a terminales móviles para trabajar en movilidad. El Ayuntamiento podrá generar órdenes de trabajos. El alcance de las funcionalidades es muy adecuado.
- Módulo de gestión inteligente del ciclo del agua
 - Plataforma que engloba el ciclo completo de los datos. Incluye la captación de información, su procesamiento y transformación, lo que permite la automatización de procesos y la integración con el resto de soluciones.
 - Funcionalidades: analítica de consumos, balances hidráulicos para la detección pérdidas, telelectura, información en tiempo real de la calidad del agua suministrada, así como la generación automática de comunicaciones y órdenes de trabajo.
- Módulo de internet de las cosas
 - Indica las características del Scada que propone para controlar la red y las instalaciones del servicio. Describe con mucho detalle el alcance de los informes que generará la aplicación de los principales indicadores de control y los clasifica en función del tipo de elemento.





- Gemelo digital e inteligencia artificial
 - Implantará un gemelo digital para supervisar y optimizar la gestión de las instalaciones del servicio. Describe detalladamente las funcionalidades.
 - Dispone de soluciones basadas en inteligencia artificial para la gestión de bombeos, alerta temprana de contaminantes y ajuste de dosificación de reactivos.
- Tecnología para la gestión de clientes
 - Programa que gestiona procesos relacionados con la gestión de clientes y contratos, como facturación, cobro, gestión de irregularidades y la generación de informes. También incluye canales digitales para comunicarse con los clientes.
- Módulo de seguimiento y supervisión. Transformación de información en conocimiento.
 - Herramienta para la monitorización de los principales indicadores de gestión del servicio. Detalla funcionalidades como la elaboración de informes y otros.
 - Los servicios técnicos municipales tendrán acceso para el control y supervisión de los indicadores mediante un cuadro de mando.

El Plan de innovación tecnológica en el ámbito de la gestión del servicio de abastecimiento tiene un amplio alcance y cubren una amplia variedad de soluciones. Las propuestas están muy detalladas y justificadas.

En resumen, la propuesta para el Plan de innovación y herramientas de gestión, está muy bien desarrollada y se considera idónea para el servicio de Benicàssim, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Ofrece, desde el inicio de la concesión, una plataforma de gestión integrada compuestas por diversas soluciones.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Sistema de Información Geográfica (GIS)
 - La herramienta que gestiona el Sistema de Información Geográfica está complementada con la integración en el sistema comercial, modelización matemática, búsqueda de fugas y otros. Cuenta con un módulo de movilidad. Ofrece acceso el Responsable del contrato. Describe exhaustivamente las funcionalidades de la herramienta y la metodología de funcionamiento.
- Sistema de Mantenimiento y Gestión de Activos.
 - Herramienta para gestionar el mantenimiento, la planificación y control de trabajos, la gestión del stock y compras. Cuenta con aplicación de movilidad e integración con otras herramientas del servicio. Desarrolla con mucho detalle las funcionalidades.
 - También incluye herramienta para la gestión de procesos relacionados con el personal, nóminas, formación, gestión del talento y otros.
- Gestión comercial de clientes
 - Describe herramienta para la gestión comercial y facturación. Como canal de atención no presencial propone una oficina virtual y aplicación móvil. La herramienta también incluye indicadores para el seguimiento de procesos comerciales.
- Sistema para gestión de las instalaciones y operación en tiempo real.
 - Detalla características del Scada propuesta para Benicàssim (depósitos, agua no registrada, calidad del agua y consumo energético). El scada dispondrá de un módulo web/app. Integrará Scada con plataforma SmartVillages de Diputación de Castellón.
- Otras herramientas de gestión e innovación
 - Herramienta para la gestión de flotas de vehículos.
 - Solución web para evaluar aspectos de la red y determinar actuaciones prioritarias.
 - Ofrece aplicación para la gestión energética y detalla ampliamente sus funcionalidades.





- Herramienta para la gestión integral de recursos hídricos, que incluye la gestión de pozos y la planificación hidrológica.
- Aporta herramienta para la modelización de redes.

El Plan de innovación tecnológica en el ámbito de la gestión del servicio de abastecimiento tiene un amplio alcance y cubren una amplia variedad de soluciones. Las propuestas están muy detalladas y justificadas.

En resumen, la propuesta para el Plan de innovación y herramientas de gestión, está muy bien desarrollada y se considera idónea para el servicio de Benicàssim, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE FOBEAPSA – FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Ofrece un conjunto de soluciones digitales para la gestión inteligente del ciclo integral del agua y agrupadas por área de aplicación.
- Gestión de activos
 - Incluye herramienta para la gestión del mantenimiento (GMAO), que permite, programar órdenes de trabajo, crear informes y dispone de aplicaciones para dispositivos en movilidad.
 - Describe Sistema de Información Geográfica (GIS), al cual tendrá acceso el Responsable del contrato. Cuenta con un módulo de movilidad.
 - Ofrece un módulo para la gestión patrimonial de infraestructuras mediante cuadros de mando y priorización de actuaciones.
 - Aporta herramienta para la gestión, seguimiento y optimización de flotas de vehículos.
 - Ofrece herramienta para optimizar eficiencia energética en el transporte del agua.
 - Ofrece, en el pozo San Blas, un proyecto de investigación para el

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





desarrollo de un sistema de monitorización del estado de los cojinetes en bombas sumergidas.

- Operación y control
 - Describe el sistema de telecontrol para la monitorización y operación remota de las instalaciones. El sistema será compatible con Plataforma SmartVillage de la Diputación de Castellón. Ofrece acceso al Responsable del contrato. Detalla exhaustivamente las instalaciones donde se implantará y las variables a monitorizar.
 - Incluye herramienta para la gestión de la calidad del agua (análisis, incumplimientos, planificación, seguimiento, etc.).
 - Dispone de una aplicación móvil para la supervisión y análisis rápido de estaciones controladas por el sistema de telecontrol.
 - Un cuadro de mando e indicadores de gestión para el control en tiempo real. Genera informes que facilitan el seguimiento de resultados.
 - También incluye herramientas para la optimización del funcionamiento de bombas.
- Trabajos de movilidad
 - Herramienta para la gestión de lectura de contadores, partes de trabajo y registro de los datos de proceso.
- Clientes
 - Herramienta para la gestión de clientes, la cual se integra con la herramienta GIS, con la plataforma de gestión de telelectura y con la oficina virtual.
 - Oficina virtual y aplicación móvil para los usuarios del servicio.
 - Una aplicación móvil para la comunicación de incidencias del servicio por parte de los usuarios o población en general.
 - Herramienta para localización de las fuentes bebedero existentes, que se considera muy útil.





- IOT y Big data
 - Ofrece crear una plataforma smartcity para la gestión de la telelectura. También incluye dos estaciones meteorológicas, instalación de riego inteligente en 4 zonas verdes de Benicàssim, etc.
 - Incluye un cuadro de mando para controlar de los tiempos de interrupción del servicio.
- Inteligencia artificial
 - Herramienta para modelizar el comportamiento dinámico de fluidos. Muy interesante para optimizar mezcla del agua procedente de pozos y desaladora en nuevo depósito.
- Otros
 - Herramienta para la gestión de la prevención de riesgos laborales.
 - Una plataforma de formación online para el personal adscrito.
 - Un canal de comunicación interna.

El Plan de innovación tecnológica en el ámbito de la gestión del servicio de abastecimiento tiene un alcance muy amplio. Las propuestas están bien detalladas y justificadas.

En resumen, la propuesta para el Plan de innovación y herramientas de gestión, está bien desarrollada y se considera adecuada, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Ofrece un portal telemático para el seguimiento del servicio y el cual integra todas las herramientas a implantar durante el primer mes y con acceso para el Ayuntamiento. Se define el plazo de implantación para cada herramienta y un cronograma.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Sistema de Información Geográfica (GIS). Cuenta con un módulo de movilidad.
- Plataforma para la monitorización y gestión en continuo del abastecimiento y compatible con la Plataforma Smartvillage Dipcas. Detalla exhaustivamente las instalaciones donde se implantará, el tipo de comunicación y las variables a monitorizar. Incluye en el mismo los sectores hidráulicos y parámetros de calidad de agua en depósitos.
- Sistema de mantenimiento con las funcionalidades de gestión de órdenes de trabajo, gestión de compras y trabajos en movilidad.
- Gestión de activos y gestión patrimonial de infraestructuras. Describe principalmente funcionalidades para gestionar la renovación de redes.
- Describe herramienta de gestión comercial. Se integrará con la oficina virtual y APP y realizará las principales tareas de atención al cliente.
- Cuadro de mando e indicadores de gestión. Herramienta útil para el seguimiento y control de múltiples variables. Presenta ejemplos prácticos e interesantes.
- Software para la monitorización hidráulica de la red, vinculado en el GIS.
- Plataforma para el control de fugas y mejora del rendimiento.
- Herramienta para la eficiencia energética de los sistemas de agua.
- Soluciones para la gestión de contadores, lecturas y sistema de telelectura.
- Aporta una herramienta para la gestión, seguimiento y optimización de flotas de vehículos.
- Herramienta para la gestión de la actividad preventiva. Incluye una APP de realidad virtual para realizar prácticas en procedimientos e instrucciones de trabajo.
- Ofrece, si el Ayuntamiento lo considera, una herramienta para optimizar la gestión de riego en zonas ajardinadas.
- Ofrece una serie de proyectos I+D+i en marcha de los cuales se podrá beneficiar el servicio de Benicàssim.





El Plan de innovación tecnológica en el ámbito de la gestión del servicio de abastecimiento tiene un alcance apropiado. Las propuestas están bien detalladas y justificadas.

En resumen, la propuesta para el Plan de innovación y herramientas de gestión, está bien desarrollada y se considera adecuada, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

A.2.8 Estructura de apoyo y avance del plan de emergencias del servicio de agua potable

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará la idoneidad, alcance, justificación y detalle de la estructura de apoyo que el licitador tiene previsto disponer en caso de que resulte adjudicatario y que estará a disposición del servicio para hacer frente a situaciones no habituales o imprevistas, así como para proporcionar soporte técnico en trabajos planificados, en pro de garantizar la continuidad del servicio en las condiciones establecidas. También se valorará la capacidad de respuestas de dichos medios*”.

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Indica de forma general 3 tipos de emergencias según su origen, tecnológica, natural y social. Establece una valoración de la gravedad en 4 niveles.
- Presenta tabla genérica donde relaciona situaciones de emergencia y puntos críticos .
- Se compromete a realizar en 3 meses una evaluación de riesgos y en función de su análisis, ofrecer medidas correctoras.
- Plantea medidas para la detección precoz de incidencias y posibles acciones para limitar o reducir las afecciones ante una avería.
- **Estructura de apoyo que estará a disposición del servicio para hacer frente a situaciones no habituales o imprevistas**
 - Indica de forma general, que para atender emergencias dispondrá del personal del servicio, medios de la empresa y subcontratas especializadas.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





Incluye centro de atención 24 h para coordinar emergencias .

- Ante emergencia asociada a la calidad del agua, estará a disposición el responsable calidad del agua de Valencia y los laboratorios de Lleida y Oviedo.
- Indica que tiene acceso a los almacenes de proveedores de materiales locales y almacenes de otros municipios cercanos que gestiona, sin detallar cuáles son.

- **Protocolos de actuación ante situaciones excepcionales o de emergencias.**

- Describe protocolo general de actuación y tiempos de respuesta comprometidos.
- Contempla diversos casos de emergencias y plantea posibles soluciones ante avería hidráulica, eléctrica, mecánica, falta de suministro eléctrico, calidad del agua, incendios, sequía y otros.
- Las medidas planteadas en cada caso son muy generales y poco precisas.
- Se compromete a elaborar en 6 meses un Plan de Emergencia para episodios de sequia y desarrolla ampliamente el contenido general que tendrá dicho Plan.

- Detalla Plan de Crisis ante situaciones de riesgo para la salud pública y describe procesos generales y flujo de comunicación. Presenta posibles respuestas ante diversas situaciones.

El alcance de la estructura de apoyo propuesta para hacer frente a situaciones no habituales es apropiado. Los medios planteados, así como su capacidad de respuesta, están poco detallados y justificados. Las medidas propuestas en pro de garantizar la continuidad del servicio son adecuadas, si bien no están desarrolladas de forma particular para el servicio

En resumen, se considera que, la estructura de apoyo es suficiente para las necesidades de Benicàssim y el avance del plan de emergencias del servicio es muy general, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.





HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Se compromete a redactar e implantar el Plan de emergencias en primeros 6 meses.
- Presenta objetivos generales para elaborar un Plan de Emergencias. Detalla etapas para redactar el Plan de emergencias, como la identificación de situaciones adversas, puntos críticos y evaluación y gestión de riesgos.
- **Estructura de apoyo que estará a disposición del servicio para hacer frente a situaciones no habituales o imprevistas**
 - Indica medios humanos para atender emergencias, personal del servicio, medios de la empresa y empresas subcontratistas especializadas.
 - Enumera medios humanos de apoyo de la empresa en la zona y pone dicha estructura a disposición del servicio ante emergencias.
 - En relación a los medios materiales describe con detalle herramientas de apoyo y de forma general indica que dispondrá de elementos imprescindibles para reparaciones en almacén central 24 h y otros almacenes de apoyo, así como vehículos.
 - Incluye centro de atención 24 h para coordinar emergencias.
 - Ofrece de forma general un servicio de préstamo de bombas y motores de reserva.
 - Subcontratas especializadas en búsqueda de fugas.
- Detalla tiempos de respuesta ante averías.
- Describe de forma detallada como organizará las emergencias. Incluye:
 - Descripción de la estructura que intervienen en una emergencia. También detalla roles y funciones de las personas que intervendrán en una situación de crisis.
 - Procedimientos de comunicación ante situaciones de emergencia.





- La organización de simulacros y formación.
- **Protocolos de actuación en caso de situaciones de emergencia.**
 - Analiza múltiples situaciones de emergencia y describe los protocolos de actuación de forma muy general ante crisis sanitaria, situación meteorológica extrema, avería en estación de bombeo/pozo, rotura de conducción, fallo de suministro, etc.
 - Se destacan las propuestas ante fenómenos meteorológicos extremos que están bien desarrolladas
- Se compromete a elaborar en el primer semestre, un Plan de Emergencia ante situaciones de Sequía (PEM). Realiza un avance del documento muy completo y detallado.

El alcance de la estructura de apoyo propuesta para hacer frente a situaciones no habituales es apropiado. Los medios planteados, así como su capacidad de respuesta, están bien detallados y justificados. Las medidas propuestas en pro de garantizar la continuidad del servicio son adecuadas y están desarrolladas. Se destaca el contenido propuesto para la elaboración del Plan de Emergencia ante situaciones de Sequía (PEM), está muy bien desarrollado.

En resumen, se considera que, la estructura de apoyo es apropiada para las necesidades de Benicàssim y el avance del plan de emergencias del servicio es muy adecuado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

UTE FOBEAPSA – FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Estructura de apoyo que estará a disposición del servicio para hacer frente a situaciones no habituales o imprevistas**
 - Describe la estructura de medios humanos de apoyo de empresa. Incluye descripción exhaustiva de las tareas que realizarán los departamentos especializados tanto en trabajos planificados como en situaciones puntuales o imprevistas.
 - Incluye centro de atención 24 h para coordinar emergencias.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Dispone de almacenes centrales en Castellón y con servicio de guardia 24h.
- Presenta relación de medios materiales propios frente a emergencias. Indica características técnicas de cada equipo de repuesto e instalación específica de Benicàssim donde podría ser utilizado.
- Indica relación nominativa de las empresas colaboradoras ante emergencias y la variedad de trabajos que realizarán.
- Se compromete a elaborar e implantar en 6 meses el Plan de Emergencias, indica como lo diseñará.
 - Redacción de un Plan de Emergencias ante situaciones de sequía en primeros 6 meses.
 - Indica tiempos de respuesta por tipo de incidencia.
 - Avanza una identificación de riesgos muy completa donde detalla incidencias, canal de detección, consecuencia, modo de proceder, apoyo necesario y tiempo de respuesta.
 - Indica consideraciones específicas para elaborar Plan de Benicàssim como la estacionalidad o las configuraciones inicial y futura como consecuencia de obras.
- **Protocolos de actuación en caso de situaciones de emergencia.**
 - Plantea múltiples protocolos por tipo de emergencia como producción, red de transporte, contaminación de las fuentes de suministro, medioambientales o ante incendios.
 - Los protocolos están muy desarrollados y particularizados, por zonas de abastecimiento e instalación.
 - Cada uno de los protocolos se analiza exhaustivamente incluyendo una valoración de la gravedad, análisis incidencia sobre el servicio, soluciones y cambios en el modo de funcionamiento de otras instalaciones.
 - Aporta diagramas de flujo donde indica pasos a seguir desde la detección de la incidencia, hasta su finalización.





- Describe un protocolo de comunicación con el Ayuntamiento y aporta diagrama de flujo.

El alcance de la estructura de apoyo propuesta para hacer frente a situaciones no habituales es muy amplio. Los medios planteados, así como su capacidad de respuesta, son muy adecuados, están bien detallados y justificados. Las medidas propuestas en pro de garantizar la continuidad del servicio son muy adecuadas y están muy desarrolladas.

En resumen, se considera que, la estructura de apoyo es muy específica e idónea para Benicàssim y el avance del plan de emergencias está muy adaptado a las necesidades del servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Estructura de apoyo que estará a disposición del servicio para hacer frente a situaciones no habituales o imprevistas**
 - Describe la estructura de medios humanos de apoyo de empresa. Incluye descripción exhaustiva de las tareas que realizarán los departamentos especializados y detalla gran cantidad de medios generales para el desarrollo de obras.
 - Incluye centro de atención 24 h para coordinar emergencias.
 - Como otros medios de apoyo ofrece almacenes y oficinas. Como material disponible detalla de forma general, que en su almacén tienen tuberías de gran diámetro y 24 bombas de reserva, sin detallar características específicas de dichos materiales.
 - El almacén de Paterna tiene servicio de guardia 24h.
 - Presenta relación extensa de contratistas y proveedores por especialidades.
- **Protocolos de actuación en caso de situaciones de emergencia.**





- Indica tiempos de respuesta del reten de guardia en horario habitual y fuera del horario habitual. Aporta organigrama sobre la gestión de guardias.
- Describe como gestionará una emergencia. Particulariza que ante un fallo de suministro pone a disposición un camión cuba de 25 m3 y describe de forma general como acometer las reparaciones de emergencia.
- Implantará el Plan de Emergencias en 3 meses y avanza propuesta que incluye:
 - Definición de fases de implantación, como auditoria inicial de las instalaciones, reuniones con el personal de Ayuntamiento, definición de procedimientos y formación.
 - Determinación de puntos críticos. Describe características de algunas instalaciones.
 - Avanza análisis de puntos críticos, escenarios de riesgo, causa y acciones mitigantes.
 - Implantará en 5 meses norma ISO 22301 Sistema de Gestión de la Continuidad del Negocio y Servicio, dirigida básicamente a reducir el daño potencial de un incidente.
 - Presenta posibles emergencias, valora el nivel de alerta, su efecto y posibles medidas.
 - Define acciones y responsabilidades para cada fase de resolución. Aporta organigrama de proceso.
 - Se compromete a redactar en 6 meses un Plan de Emergencias ante situaciones de sequía y describe contenido que contendrá dicho Plan.

El alcance de la estructura de apoyo propuesta para hacer frente a situaciones no habituales es apropiado. Los medios planteados, así como su capacidad de respuesta, están detallados y justificados. Las medidas propuestas en pro de garantizar la continuidad del servicio son adecuadas, si bien no están desarrolladas de forma particular para el servicio

En resumen, se considera que, la estructura de apoyo es adecuada para las necesidades de Benicàssim y el avance del plan de emergencias del servicio es





apropiado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

3.3) CRITERIO A.3 Avance del plan director del servicio

A.3.1 Descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará el alcance, la justificación y el grado de detalle en la descripción y diagnóstico de la situación actual del servicio, del estado de las infraestructuras e instalaciones existentes y del estudio de la capacidad de las actuales infraestructuras del abastecimiento.*”

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Analiza condicionantes previos donde indica cuestiones muy generales.
- **Descripción y diagnóstico de las infraestructuras**
 - Realiza una descripción adecuada de las instalaciones del servicio: captaciones, depósitos, bombeos, red y sus elementos.
 - En cuanto al diagnóstico presenta un corto alcance y se centra básicamente en deficiencias del sistema de desinfección que lo considera inapropiado, el control de bombeos por arrancadores y considera mejorar utilizar variadores, el sistema de comunicaciones por radiofrecuencia no es conveniente y ciertos aspectos de conservación de las instalaciones.
 - Como elementos de red, describe situación de los hidrantes y bocas de incendio. Aporta esquema con la distribución de los mismos y concluye que no tiene cobertura suficiente.
- **Estudio de la demanda actual**
 - Aporta un estudio de la demanda actual considerando los caudales de aporte de cada origen, las demandas por sector y la estacionalidad.
 - Realiza una estimación de la demanda base para el modelo matemático



de la red.

- **Funcionamiento hidráulico del sistema y diagnóstico de la red actual**
 - Realiza una exhaustiva modelización matemática de la red distribución de agua a usuarios, dividiendo la red por zonas y considerando escenarios de consumo.
 - Los parámetros hidráulicos que analiza en el modelo son: presiones y velocidades.
 - Presenta un adecuado análisis de los resultados del modelo donde detalla las principales deficiencias detectadas

El alcance de la descripción de la situación actual del servicio es apropiado. El diagnóstico sobre el estado de las infraestructuras e instalaciones existentes, tiene un alcance correcto, el grado de detalle y justificación está bien desarrollado. El estudio de la capacidad de las actuales infraestructuras del abastecimiento es adecuado

En resumen, se considera que la descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio es muy apropiado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Descripción del sistema de abastecimiento**
 - Realiza una descripción adecuada de las instalaciones del servicio: captaciones, depósitos, red de distribución, red de fuentes, instalaciones de tratamiento, sistema de telecontrol, etc..
- **Análisis de la demanda**
 - Aporta un análisis justificado de la demanda que incluye volúmenes suministrados, volúmenes registrados y rendimiento técnico, considerando además la estacionalidad del municipio.
- **Análisis hidráulico del sistema de abastecimiento**

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Aporta un análisis descriptivo previo del funcionamiento hidráulico general del sistema en base a la información básica disponible para la elaboración de la licitación. Indica que no cuenta con la información necesaria ni de calidad para poder desarrollar un modelo matemático.
 - Describe la metodología que empleará para elaborar el futuro modelo matemático.
 - Se compromete a realizar una auditoría de eficiencia hídrica para obtener los indicadores más representativos sobre una red de distribución y describe la metodología general.
- **Diagnóstico del sistema**
 - Aporta un adecuado y detallado diagnóstico de la garantía de suministro.
 - Realiza un adecuado diagnóstico estructural de la red de abastecimiento, en el cual incluye entre otros, una estimación de la edad media de la red y un análisis de los principales indicadores de la red.
 - Aporta un adecuado diagnóstico del sistema de almacenamiento, realizando un análisis del estado de conservación así como un diagnóstico de la capacidad de almacenamiento.
 - Realiza un breve diagnóstico de la calidad del agua.
 - Realiza un diagnóstico justificado sobre la cobertura de protección contra incendios.

El alcance de la descripción de la situación actual del servicio es apropiado. El diagnóstico sobre el estado de las infraestructuras e instalaciones existentes, tiene un alcance adecuado, el grado de detalle y justificación está desarrollado. El estudio de la capacidad de las actuales infraestructuras del abastecimiento, es adecuado aunque no incluye el análisis de la capacidad de la red.

En resumen, se considera que la descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio es apropiado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.





UTE FOBEAPSA – FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Descripción y diagnóstico de la infraestructura en alta**
 - Aporta una descripción detallada de las instalaciones del servicio: fuentes de suministro, depósitos, bombeos, red de aducción, sistema de telecontrol, así como de la calidad del agua donde incluye un detallado diagnóstico sobre el agua aportada desde la IDAM de Oropesa.
 - Realiza un análisis justificado de la capacidad de los depósitos.
 - Realiza un detallado y justificado diagnóstico sobre las deficiencias y/o necesidades detectadas para todo el sistema.
- **Descripción y diagnóstico del sistema de distribución**
 - Realiza una detallada descripción de la red de distribución, analizando aspectos como la configuración, sectorización, estado y regulación de presión.
 - Incluye una descripción del parque de contadores.
 - Realiza un exhaustivo y justificado diagnóstico de la red de distribución.
- **Descripción y diagnóstico de otras infraestructuras municipales**
 - Describe detalladamente el sistema de fuentes ornamentales y aporta un diagnóstico muy detallado.
 - Incluye una descripción de la red de fuentes de boca.
 - Describe la red de duchas de playa.
 - Realiza un diagnóstico justificado sobre la cobertura de protección contra incendios.
- Aporta una justificada caracterización del servicio sobre los principales datos e indicadores del servicio.





- **Análisis hidráulico del sistema**

- Realiza una exhaustiva y justificada modelización matemática de la red distribución a usuarios dividiendo la red por zonas, curvas de demanda y considerando escenarios de consumo.
- Los parámetros hidráulicos que analiza en el modelo son: presiones, velocidades, pérdidas de carga unitaria, tiempos de permanencia y degradación de cloro.
- Incluye una justificada modelización matemática de la red de fuentes.
- Presenta un adecuado análisis de los resultados del modelo donde detalla las principales deficiencias detectadas

- **Conclusiones del diagnóstico**

- Realiza un muy amplio y justificado resumen de todas sobre las deficiencias y/o necesidades derivadas del análisis y diagnóstico del sistema. Destaca la variedad de categorías sobre las que se realiza el diagnóstico.

El alcance de la descripción de la situación actual del servicio es muy amplio y apropiado. El diagnóstico sobre el estado de las infraestructuras e instalaciones existentes, tiene un alcance muy amplio, el grado de detalle y justificación está muy bien desarrollado. El estudio de la capacidad de las actuales infraestructuras del abastecimiento es adecuado

En resumen, se considera que la descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio es muy específico y apropiado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Presenta una contextualización de cuestiones del municipio.
- Descripción y diagnóstico de la situación actual del abastecimiento

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Describe el funcionamiento general del sistema y analiza los datos de consumo y aportes de la desalinizadora y de la red Castellón.
 - Realiza una descripción adecuada de las instalaciones del servicio: captaciones, depósitos, bombes, red de distribución, fuentes, instalaciones de tratamiento, sistema de telecontrol, parque de contadores, etc.
 - No se identifica el diagnóstico sobre las deficiencias y/o necesidades detectadas.
 - Realiza una justificada y detallada caracterización del funcionamiento de las fuentes de suministro.
- **Previsión de la demanda**
 - Aporta un análisis justificado para la previsión de la demanda, considerando además la estacionalidad del municipio.
- **Análisis de la situación actual del abastecimiento**
 - Describe detalladamente la metodología empleada para la elaboración del modelo matemático de la red.
 - Analiza la disponibilidad de los recursos actuales
 - Realiza una exhaustiva y justificada modelización matemática de la red distribución a usuarios dividiendo la red por zonas, curvas de demanda y considerando escenarios de consumo.
 - Los parámetros hidráulicos que analiza en el modelo son: presiones, velocidades, pérdidas de carga, tiempos de permanencia y degradación de cloro.
 - Presenta unas conclusiones y análisis general de los resultados del modelo.

El alcance de la descripción de la situación actual del servicio es apropiado. El diagnóstico sobre el estado de las infraestructuras e instalaciones existentes, está desarrollado y justificado. El estudio de la capacidad de las actuales infraestructuras del abastecimiento es adecuado





En resumen, se considera que la descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio es apropiado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Muy buena**.

A.3.2 Análisis de las necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado “*Se valorará el alcance, la justificación y el grado de detalle del estudio de las necesidades futuras del servicio, teniendo en cuenta el crecimiento previsto para el municipio.*”

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Estudio de la demanda futura**
 - Realiza una prognosis de la población futura y un análisis de los desarrollos urbanísticos previstos en el municipio.
 - Realiza un cálculo de la demanda de agua para los desarrollos urbanísticos previstos en el PGOU. Incluye una estimación de caudales máximos para los desarrollos previstos en el plazo de duración del contrato.
 - Realiza un análisis de la garantía de suministro considerando fuentes de suministro y almacenamiento.
- Define de forma general los criterios de renovación de redes y de las infraestructuras del servicio.
- **Modelo futuro**
 - Realiza una adecuada modelización matemática de la red distribución de agua a usuarios, dividiendo la red por zonas y considerando escenarios de consumo. En la modelización incluye actuaciones obligatorias por Pliego.
 - En el modelo detecta necesidades en puntos problemáticos donde existen presiones y velocidades inadecuadas.
 - Los parámetros hidráulicos que analiza en el modelo son: presiones y





velocidades.

- **Necesidades**

- Como necesidades a futuro describe una serie de propuestas de actuación encaminadas a mejorar la infraestructura de red, implantación de tecnología y renovación de equipos y relativas a la calidad del agua suministrada.
- Las propuestas las describe y justifica de forma general. Se destaca la propuesta de sectorización y las relativas a la calidad del agua, donde las necesidades se desarrollan con algo más de detalle.

El alcance del estudio de las necesidades futuras del servicio, teniendo en cuenta el crecimiento previsto para el municipio es apropiado. El grado de detalle y justificación del estudio de las necesidades futuras, está poco desarrollado

En resumen, se considera que el análisis de las necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio, es muy general, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Mejorar la garantía del suministro**

- Describe necesidades generales para mejorar la garantía de suministro del servicio. El análisis que realiza de las necesidades es muy limitado y poco justificado. Muchas de estas necesidades, se corresponden con deficiencias que se resuelven con las inversiones iniciales obligatorias.
- En relación a las necesidades de red, indica que cuando se redacte el Plan Director se elaborará modelo matemático de la red y se revisarán secciones de tuberías para dotar a toda la red de la presión adecuada. No se identifica avance de la modelización

- **Mejorar el rendimiento**

- Indica necesidades del sistema para mejorar el rendimiento de la red,

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





como sectorización, optimización de presiones y renovación de redes. Las describe de forma general, con escaso grado de detalle y poco particularizado. Aparecen referencias que se corresponden con otro municipio.

- **Modernización de la gestión del servicio**

- Describe de forma general y poco justificada, necesidades para modernizar la gestión del servicio como la instalación de un telemando y la telelectura de contadores.

- **Mejora de las infraestructuras**

- En cuanto a la mejora de infraestructuras detecta varias necesidades que describe muy brevemente y sin apenas justificación. Muchas de estas necesidades, se corresponden con deficiencias que se resuelven con las inversiones iniciales obligatorias.

- **Criterios de mejora continua y renovación de redes e infraestructuras**

- Como criterios incluye múltiples consideraciones sobre la renovación de infraestructuras, como el marco legislativo aplicable y patologías generales en las redes de distribución en España.

- Describe de forma poco particularizada una serie de criterios para la renovación de redes e infraestructura.

- Implantará una herramienta de Optimización de Inversiones en Redes de Abastecimiento y describe sus funcionalidades.

El alcance del estudio de las necesidades futuras del servicio, teniendo en cuenta el crecimiento previsto para el municipio, se considera insuficiente e inadecuado para las necesidades específicas de Benicàssim. El grado de detalle y justificación del estudio de las necesidades futuras, está poco desarrollado.

En resumen, se considera que el análisis de las necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio, es muy general, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Regular**.





UTE FOBEAPSA – FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Previsión de crecimiento y demanda**
 - Realiza un detallado y justificado cálculo de la demanda de agua para los desarrollos urbanísticos previstos en el PGOU.
 - Incluye balance hídrico para la situación futura. Justifica la necesidad de aumentar el volumen de concesión actual para satisfacer la demanda futura.
 - Aporta análisis de alternativas de abastecimiento para garantizar la demanda futura.

- **Necesidades futuras**
 - En relación a las captaciones, plantea la necesidad de realizar nuevas perforaciones y justifica las propuestas.
 - Realiza un análisis de la capacidad de almacenamiento. Incluye la necesidad de almacenamiento en la zona de festivales.
 - Analiza en profundidad la capacidad de las tuberías de aducción a depósitos, considerando la futura configuración. Justifica ampliamente las necesidades derivadas de dicho análisis.
 - Realiza un análisis detallado de las necesidades de la red de distribución, incluyendo las obras obligatorias y otras detectadas. Destaca la necesidad de obtener una uniformidad de la calidad del agua suministrada en todo el municipio y detalla cambios necesarios para ello.
 - Indica también las necesidades de la red de fuentes de boca y del sistema de telecontrol.

- **Análisis hidráulico del sistema futuro**
 - Realiza una exhaustiva y justificada modelización matemática de la red de distribución a usuarios dividiendo la red por zonas, curvas de demanda y considerando escenarios de consumo e identifica necesidades de la red.





- Los parámetros hidráulicos que analiza en el modelo son: presiones, velocidades, pérdidas de carga unitaria, tiempos de permanencia y degradación de cloro.
- Presenta un resumen muy completo de las necesidades y deficiencias detectadas. También incluye un avance de las propuestas de actuación

El alcance del estudio de las necesidades futuras del servicio, teniendo en cuenta el crecimiento previsto para el municipio es muy amplio. El grado de detalle y justificación del estudio de las necesidades futuras, está muy desarrollado

En resumen, se considera que el análisis de las necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio, es muy específico y ampliamente justificado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- **Previsión de crecimiento y demanda**
 - Realiza una previsión para la evolución de la población y de la demanda asociada. Como criterio emplea el crecimiento medio real de los últimos diez años.
 - No se identifica un análisis específico del planeamiento urbano del municipio.
 - Realiza un análisis justificado sobre las necesidades de caudales puntas. También considera en el análisis la estacionalidad del consumo.
- Presenta una serie de actuaciones a efectuar en el sistema las cuales derivan del análisis tanto para la situación actual como futura. En la relación de actuaciones se encuentran las obras obligatorias exigidas en Pliegos y adicionalmente tres propuestas, sectorización, analizadores de calidad y válvulas reguladoras.
- **Análisis de la red ante necesidades futuras**
 - Indica que para el análisis de la red considera el desarrollo de las

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





unidades de ejecución y la asignación de consumo correspondiente con la máxima demanda estimada a partir de los habitantes potenciales previstos en el PGOU.

- Realiza una modelización matemática de la red distribución a usuarios dividiendo la red por zonas, curvas de demanda y considerando escenarios de consumo.
- Los parámetros hidráulicos que analiza en el modelo son: presiones, velocidades, caudales y alturas piezométricas.
- Concluye que, mediante las obras obligatorias exigidas en Pliegos, la nueva sectorización y la instalación de válvulas reductoras, la red podrá hacer frente al incremento de demanda previsto en el vigente PGOU del término municipal de Benicàssim.

El alcance del estudio de las necesidades futuras del servicio, teniendo en cuenta el crecimiento previsto para el municipio es apropiado. El grado de detalle y justificación del estudio de las necesidades futuras está poco desarrollado.

En resumen, se considera que el análisis de las necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio es apropiado, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

A.3.3 Propuesta de inversiones

Según establece la cláusula 14.1 del PCAP, en el presente apartado *“De acuerdo con el análisis y diagnóstico realizado, se valorará la idoneidad, el alcance, la justificación y el grado de detalle de las propuestas de inversión que el licitador considere para la mejora y optimización del servicio. Se valorará además la priorización de las actuaciones en función de las necesidades detectadas y su programación temporal.”*

AQUALIA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Agrupa las actuaciones en 3 escenarios temporales corto plazo (5 años), medio plazo (10 años) y largo plazo (25 años).

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Detalla relación de las inversiones obligatorias definidas por el Ayuntamiento, e incluye un breve resumen de cada inversión.
- Presenta relación de actuaciones propuestas por la empresa que describe muy brevemente y sin grado de detalle.
 - Renovación de conducciones que hayan superado su vida útil.
 - Propone la implantación de tecnologías y renovación de equipos (sustitución de cloro gas, analizadores multiparamétricos de calidad del agua, sustitución de arrancadores por variadores, placas solares, etc.)
 - Implantación de tecnologías en el sistema de sectorización. Indica que instalará contadores, electroválvulas y sondas en puntos de sectorización.
 - Propone la instalación de un biosensor para el control de plaguicidas y una sonda de cloro continuo.
 - Instalación de una planta de filtración para mejorar la calidad de las fuentes.
 - Instalación de equipos de medición de dureza, dosificación de polifosfato y control de nitratos y cloruros.
- Establece unos criterios para la priorización de las actuaciones y justifica muy brevemente la priorización de las actuaciones, tanto para las obligatorias como para las propuestas.
- Describe criterios generales tenidos en cuenta para valorar las actuaciones, tomando base de precios del Instituto Valenciano de la Edificación en su edición 2023 (IVE2023).
- Aporta un cronograma anualizado y para la duración del contrato, de las actuaciones obligatorias por Pliego y las propuestas por la empresa.
- Aporta un presupuesto, desglosado por partidas, de las actuaciones propuestas.

El alcance de las propuestas de inversión que el licitador considera para la mejora y optimización del servicio es adecuado aunque algo escaso. El grado de detalle y justificación de las propuestas de inversión están poco desarrolladas. La priorización





de las actuaciones en función de las necesidades detectadas y su programación temporal es adecuada.

En resumen, se considera que la propuesta de inversiones es adecuada aunque general y poco específica, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

HIDRAQUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Describe los objetivos perseguidos con las actuaciones propuestas: mejora del rendimiento, mejora de la garantía de suministro, modernización y gestión avanzada, y mejorar la infraestructura.
- Desarrolla de forma general la solución de telelectura que propone para la actuación obligatoria de Pliego.
- Para todas las actuaciones propuestas incluye una descripción detallada de la solución propuesta y una estimación de la valoración económica.
- Clasifica las propuestas de actuación en varios subgrupos en función del objetivo buscado.
 - Actuaciones para la mejora del rendimiento. Propone la implantación de una sectorización telegestionada en la red, la regulación dinámica de presiones y sustitución de aforos por contadores.
 - Mejora de la garantía del suministro a través de la implantación de una herramienta de Gestión Avanzada de Pozos.
 - Para la modernización y gestión avanzada del servicio propone la implantación de un sistema de telemando y telecontrol.
 - Mejora de las infraestructuras. Propone 7 actuaciones entre las que destacan; sustitución de sistemas de cloro gas, renovación de la conducción de impulsión del bombeo Montemolino y del bombeo Parreta, renovación de la conducción de salida del depósito Salandó, renovación de la red de transporte del pozo Pare Sant, etc.
 - Renovación de redes de distribución. Propone la renovación de las

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





conducciones de red analizando de forma desglosada cada zona del municipio. Indica que el criterio empleado es el análisis del estado de las mismas, aunque la propuesta se centra en la sustitución de tuberías de fibrocemento y PVC. Adicionalmente propone una red arterial a lo largo de la Avda. Ferrocarril.

- En líneas generales las propuestas están particularizadas y adaptadas a las necesidades detectadas del servicio.
- Aporta un cronograma valorado y anualizado para la duración del contrato, de las actuaciones obligatorias por Pliego y las propuestas por la empresa.

El alcance de las propuestas de inversión que el licitador considera para la mejora y optimización del servicio es adecuado. El grado de detalle y justificación de las propuestas de inversión está desarrollado. La priorización de las actuaciones en función de las necesidades detectadas y su programación temporal es correcta.

En resumen, se considera que la propuesta de inversiones es adecuada, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.

UTE FOBEAPSA – FACSA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Describe detalladamente los criterios para la priorización de las actuaciones. Establece diferentes criterios para la renovación de redes y elementos y por otro lado la renovación de infraestructuras. Aporta una herramienta informática para la gestión en la planificación de actuaciones en infraestructuras.
- Para todas las actuaciones propuestas incluye una justificación de la necesidad a cubrir, el objetivo y ventajas obtenidas y describe detallada y justificadamente la solución propuesta. Además establece la prioridad, el plazo de ejecución y una estimación de la valoración económica.
- Clasifica las propuestas en varios subgrupos en función del objetivo buscado.
 - Propuestas para renovación y mejora de la red. Ofrece 17 actuaciones entre las que destacan; renovación por sobrecargas de la red, mejora de la garantía de suministro en conducciones de aducción, renovación de la tubería de salida del depósito de Salandó, red de aducción a depósitos de

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





Montornés y Las Palmas, renovación red de distribución Montemolino, ampliación puntos de conexión desde conducción de Acuamed, ampliación de la cobertura de las fuentes de boca, etc.

- Renovación y mejora de instalaciones. Propone 21 actuaciones entre las que destacan; renovación de centros de transformación, grupos electrógenos, instalación de caudalímetros en depósitos, renovación de los sistemas de las fuentes ornamentales, nuevos sondeos, eliminación de la nave semienterrada de los pozos de Santa Ana, grupo de bombeo en depósito de Las Palmas, ampliación de la instrumentación de control, mejora de la protección colectiva en depósitos, etc.
 - Control y mejora de la calidad del agua. Propone 10 actuaciones entre las que destacan; tratamiento de aguas mediante filtros de arena, medición de la calidad del agua en continuo, recloración en la red de fuentes, medición de la dureza del agua en continuo, mallado de la red de distribución y de fuentes, etc.
 - Innovación tecnológica. Propone estaciones de control para la monitorización de parámetros hidráulicos de red y el nuevo sistema de telecontrol.
 - Propuestas encaminadas a la eficiencia energética. Realiza 5 propuestas entre las que destacan; sustitución de la bomba del pozo Pare Sant, redimensionamiento del bombeo de Montemolino, renovación integral del bombeo de Enriera, etc.
 - Propuestas en la red relacionadas con el crecimiento urbanístico o poblacional. Plantea un suministro en la zona de festivales, ampliar la red de fuentes para los nuevos desarrollos urbanísticos y un anillo perimetral en el casco urbano.
 - Propone un par de actuaciones encaminadas a la mejora medioambiental.
- Aporta un cronograma valorado, anualizado y priorizado para la duración del contrato, de todas las actuaciones propuestas por la empresa.

El alcance de las propuestas de inversión que el licitador considera para la mejora y optimización del servicio es muy amplio y particularizado al servicio. El grado de detalle y justificación de las propuestas de inversión están muy bien desarrollado. La priorización de las actuaciones en función de las necesidades detectadas y su





programación temporal es adecuada.

En resumen, se considera que la propuesta de inversiones es muy adecuada e idónea para el servicio, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Excelente**.

UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

En relación con el presente apartado, se destacan los siguientes aspectos propuestos por el licitador en su oferta:

- Describe detalladamente las inversiones obligatorias definidas en los Pliegos aunque se limita a reproducir la información incluida en el Plan de inversiones adjunto al Pliego.
- Propone una serie de actuaciones de mejoras para la situación actual:
 - Sectorización de la red.
 - Instalación de analizadores de calidad multiparamétricos.
 - Instalación de una válvula reguladora de presión para la zona de la Ralla.
 - Instalación de sistema de telecontrol.
 - Ofrece una auditoría sobre la adecuación de cobertura de hidrantes. Indica que con la información facilitada por el Ayuntamiento en relación a la ubicación de los actuales hidrantes no es posible determinar si la instalación actual asegura la cobertura definida en la legislación.
 - Ofrece auditoría para evaluar el rendimiento de las bombas de todas las captaciones.
- Las propuestas se describen de forma general y están poco particularizadas. Se adaptan a las necesidades detectadas del servicio aunque el alcance es escaso.
- Para la situación futura plantea realizar un nuevo sondeo, concretamente el previsto en Borriol por el "Plan director de abastecimientos (PDA) de agua potable en la provincia de Castellón. (2019)" redactado por la Diputación Provincial de Castellón.

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





- Describe el criterio de renovación infraestructuras, mediante el uso de un Plan de Gestión de Activos. Detalla el proceso de evaluación mediante indicadores y se centra en identificar necesidades en la red. Como conclusión plantea dos escenarios, mantener la situación actual de la red o mejorarla y presenta valoración de los dos escenarios.
- Aporta un cronograma valorado y agrupado por periodos (corto, medio y largo plazo) para todas las actuaciones propuestas por la empresa.
- Aporta un presupuesto, desglosado por partidas, de las actuaciones propuestas.

El alcance de las propuestas de inversión que el licitador considera para la mejora y optimización del servicio es adecuado aunque algo escaso. El grado de detalle y justificación de las propuestas de inversión está desarrollado. La priorización de las actuaciones en función de las necesidades detectadas y su programación temporal es correcta.

En resumen, se considera que la propuesta de inversiones es adecuada, por lo que el presente apartado de la oferta se valora como **Buena**.





4) RESUMEN VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR



4.1) TOTAL VALORACIÓN AQUALIA

CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	TRAMO	COEFICIENTE	AQUALIA
A1: Proyecto de organización y gestión del servicio	7,00			5,00
A.1.1 Medios personales adscritos al servicio	1,00	Excelente	1	1,00
A.1.2 Medios materiales y técnicos adscritos al servicio	2,00	Muy buena	0,8	1,60
A.1.3 Propuesta de organización y gestión del servicio	4,00	Buena	0,6	2,40
A2: Plan de explotación de los servicios	20,00			14,60
A.2.1 Plan de mantenimiento y conservación de las instalaciones y redes de abastecimiento de agua potable	4,00	Buena	0,6	2,40
A.2.2 Plan del control de calidad del agua suministrada	3,00	Buena	0,6	1,80
A.2.3 Plan de mejora del balance hidráulico del sistema de agua potable	3,00	Muy buena	0,8	2,40
A.2.4 Plan de gestión y lectura de contadores	2,00	Buena	0,6	1,20
A.2.5 Plan de gestión comercial	1,00	Excelente	1	1,00
A.2.6 Plan de información y sensibilización	1,00	Excelente	1	1,00
A.2.7 Plan de innovación y herramientas de gestión	3,00	Excelente	1	3,00
A.2.8 Estructura de apoyo y avance del plan de emergencias del servicio de agua potable	3,00	Buena	0,6	1,80
A.3. Avance del Plan Director del Servicio	13,00			8,60
A.3.1 Descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio	4,00	Muy buena	0,8	3,20
A.3.2 Análisis de necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio	4,00	Buena	0,6	2,40
A.3.3 Propuesta de inversiones	5,00	Buena	0,6	3,00

TOTAL: 20

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432



Cód. Validación: 9HJ6ZC2DFSJ5YG2X7RLSA7WZT
Verificación: <https://benicassim.sedelectronica.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma es.pais



4.2) TOTAL VALORACIÓN HIDRAQUA

CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	TRAMO	COEFICIENTE	HIDRAQUA
A1: Proyecto de organización y gestión del servicio	7,00			4,80
A.1.1 Medios personales adscritos al servicio	1,00	Muy buena	0,8	0,80
A.1.2 Medios materiales y técnicos adscritos al servicio	2,00	Muy buena	0,8	1,60
A.1.3 Propuesta de organización y gestión del servicio	4,00	Buena	0,6	2,40
A2: Plan de explotación de los servicios	20,00			14,60
A.2.1 Plan de mantenimiento y conservación de las instalaciones y redes de abastecimiento de agua potable	4,00	Buena	0,6	2,40
A.2.2 Plan del control de calidad del agua suministrada	3,00	Buena	0,6	1,80
A.2.3 Plan de mejora del balance hidráulico del sistema de agua potable	3,00	Muy buena	0,8	2,40
A.2.4 Plan de gestión y lectura de contadores	2,00	Buena	0,6	1,20
A.2.5 Plan de gestión comercial	1,00	Muy buena	0,8	0,80
A.2.6 Plan de información y sensibilización	1,00	Buena	0,6	0,60
A.2.7 Plan de innovación y herramientas de gestión	3,00	Excelente	1	3,00
A.2.8 Estructura de apoyo y avance del plan de emergencias del servicio de agua potable	3,00	Muy buena	0,8	2,40
A.3. Avance del Plan Director del Servicio	13,00			7,00
A.3.1 Descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio	4,00	Buena	0,6	2,40
A.3.2 Análisis de necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio	4,00	Regular	0,4	1,60
A.3.3 Propuesta de inversiones	5,00	Buena	0,6	3,00

TOTAL: 26,40

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





4.3) TOTAL VALORACIÓN UTE FOBEAPSA - FACSA

CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	TRAMO	COEFICIENTE	UTE FOBEAPSA-FACSA
A1: Proyecto de organización y gestión del servicio	7,00			7,00
A.1.1 Medios personales adscritos al servicio	1,00	Excelente	1	1,00
A.1.2 Medios materiales y técnicos adscritos al servicio	2,00	Excelente	1	2,00
A.1.3 Propuesta de organización y gestión del servicio	4,00	Excelente	1	4,00
A2: Plan de explotación de los servicios	20,00			18,60
A.2.1 Plan de mantenimiento y conservación de las instalaciones y redes de abastecimiento de agua potable	4,00	Excelente	1	4,00
A.2.2 Plan del control de calidad del agua suministrada	3,00	Excelente	1	3,00
A.2.3 Plan de mejora del balance hidráulico del sistema de agua potable	3,00	Excelente	1	3,00
A.2.4 Plan de gestión y lectura de contadores	2,00	Muy buena	0,8	1,60
A.2.5 Plan de gestión comercial	1,00	Muy buena	0,8	0,80
A.2.6 Plan de información y sensibilización	1,00	Muy buena	0,8	0,80
A.2.7 Plan de innovación y herramientas de gestión	3,00	Muy buena	0,8	2,40
A.2.8 Estructura de apoyo y avance del plan de emergencias del servicio de agua potable	3,00	Excelente	1	3,00
A.3. Avance del Plan Director del Servicio	13,00			13,00
A.3.1 Descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio	4,00	Excelente	1	4,00
A.3.2 Análisis de necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio	4,00	Excelente	1	4,00
A.3.3 Propuesta de inversiones	5,00	Excelente	1	5,00
TOTAL:				38,60

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432

Página 107 de 109



Cód. Validación: 9HJ6ZC2DFSJ5Y6X7RISA7WZT
Verificación: <https://benicassim.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestoría | Página 107 de 109



4.4) TOTAL VALORACIÓN UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA

CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	TRAMO	COEFICIENTE	UTE GLOBAL OMNIUM - CICLAGUA
A1: Proyecto de organización y gestión del servicio	7,00			4,60
A.1.1 Medios personales adscritos al servicio	1,00	Excelente	1	1,00
A.1.2 Medios materiales y técnicos adscritos al servicio	2,00	Buena	0,6	1,20
A.1.3 Propuesta de organización y gestión del servicio	4,00	Buena	0,6	2,40
A2: Plan de explotación de los servicios	20,00			14,40
A.2.1 Plan de mantenimiento y conservación de las instalaciones y redes de abastecimiento de agua potable	4,00	Buena	0,6	2,40
A.2.2 Plan del control de calidad del agua suministrada	3,00	Buena	0,6	1,80
A.2.3 Plan de mejora del balance hidráulico del sistema de agua potable	3,00	Buena	0,6	1,80
A.2.4 Plan de gestión y lectura de contadores	2,00	Excelente	1	2,00
A.2.5 Plan de gestión comercial	1,00	Muy buena	0,8	0,80
A.2.6 Plan de información y sensibilización	1,00	Muy buena	0,8	0,80
A.2.7 Plan de innovación y herramientas de gestión	3,00	Muy buena	0,8	2,40
A.2.8 Estructura de apoyo y avance del plan de emergencias del servicio de agua potable	3,00	Muy buena	0,8	2,40
A.3. Avance del Plan Director del Servicio	13,00			
A.3.1 Descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio	4,00	Muy buena	0,8	
A.3.2 Análisis de necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio	4,00	Buena	0,6	
A.3.3 Propuesta de inversiones	5,00	Buena	0,6	

TOTAL:

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432





5) TOTAL PUNTOS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR

CRITERIO	TOTALES	AQUALIA	HIDRAQUA	UTE FOBEAPSA - FACSA	UTE GLOBAL OMNIUM-CICLAGUA
A1: Proyecto de organización y gestión del servicio	7,00	5,00	4,80	7,00	4,60
A.1.1 Medios personales adscritos al servicio	1,00	1,00	0,80	1,00	1,00
A.1.2 Medios materiales y técnicos adscritos al servicio	2,00	1,60	1,60	2,00	1,20
A.1.3 Propuesta de organización y gestión del servicio	4,00	2,40	2,40	4,00	2,40
A2: Plan de explotación de los servicios	20,00	14,60	14,60	18,60	14,40
A.2.1 Plan de mantenimiento y conservación de las instalaciones y redes de abastecimiento de agua potable	4,00	2,40	2,40	4,00	2,40
A.2.2 Plan del control de calidad del agua suministrada	3,00	1,80	1,80	3,00	1,80
A.2.3 Plan de mejora del balance hidráulico del sistema de agua potable	3,00	2,40	2,40	3,00	1,80
A.2.4 Plan de gestión y lectura de contadores	2,00	1,20	1,20	1,60	2,00
A.2.5 Plan de gestión comercial	1,00	1,00	0,80	0,80	0,80
A.2.6 Plan de información y sensibilización	1,00	1,00	0,60	0,80	0,80
A.2.7 Plan de innovación y herramientas de gestión	3,00	3,00	3,00	2,40	2,40
A.2.8 Estructura de apoyo y avance del plan de emergencias del servicio de agua potable	3,00	1,80	2,40	3,00	2,40
A.3. Avance del Plan Director del Servicio	13,00	8,60	7,00	13,00	8,60
A.3.1 Descripción y diagnóstico de las infraestructuras del servicio	4,00	3,20	2,40	4,00	3,20
A.3.2 Análisis de necesidades futuras de las infraestructuras del Servicio	4,00	2,40	1,60	4,00	2,40
A.3.3 Propuesta de inversiones	5,00	3,00	3,00	5,00	3,00
TOTAL:	40,00	28,20	26,40	38,60	27,60

Benicàssim, en fecha al margen

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Ayuntamiento de Benicasim / Benicàssim

C/ Médico Segarra, 4, Benicasim / Benicàssim. 12560 Castellón. Tfno. 964300962. Fax: 964303432

Página 109 de 109



Cód. Validación: 9HJ6ZC2DFSJ5YG2X7RLSA7WZT
Verificación: <https://benicassim.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 109 de 109