



## Ajuntament de Benicàssim

---

### **ANEXO I , A efectos de cumplimentar el DEUC , tener en cuenta :**

- **Documento Europeo Único de Contratación (DEUC)** establecido por el Reglamento (UE) nº 2016/7, disponible en la página web :

<https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>

- Enlace para cumplimentar el DEUC , para su posterior generacion en formato.pdf , el cual debera estar **firmado electrónicamente** :

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

Entrando como Operador económico, en “Generar respuesta” se generará el archivo pdf el cual una vez completado según los datos que se les requiere en el presente pliego, deben imprimir, **firmar electrónicamente** e incorporar el documento al sobre/archivo correspondiente.

- La Junta Consultiva de Contratación Administrativa, mediante Resolución de 6 de abril de 2016, publicada en el BOE nº 85, de 8 de abril del 2016, establece unas **orientaciones para el cumplimiento del formulario normalizado** :

<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2016-3392>

En todo caso se deberá tener en cuenta:

a) En caso de presentarse en **UTE**, deberán presentar un **DEUC separado, por cada una de las empresas participantes en la unión temporal.**

**Adicionalmente** a la declaración/es se aportará el **compromiso de constituir la UTE** por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con el art 69.3 LCSP

b) Los licitadores que se basen en la **solvencia y medios de otras entidades**, se cumplimentará y **firmará el DEUC por cada una de las entidades consideradas** ( por licitador y por cada uno de los medios externos)

c) Si el licitador tiene la intención de subcontratar, deberá rellenar el apartado D de la parte II del DEUC y además, que cada uno de los subcontratistas rellenen la información requerida en las secciones A y B de la parte II y parte III del DEUC. **NO SE ESTABLECE EN EL PRESENTE PLIEGO**

**Además de la declaración responsable/DEUC, las empresas extranjeras, en los**



## **Ajuntament de Benicàssim**

---

**casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante**

**Anexo I. bis INSTRUCCIONES DEUC**

**APARTADOS QUE DEBEN CUMPLIMENTARSE EN EL FORMULARIO**

**Carrer Metge Segarra, 4 Benicàssim 125€**



## Ajuntament de Benicàssim

---

### **NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN ( DEUC) EN FORMATO PAPEL**

**\* Ver recomendación de la Junta Consultiva de contratación administrativa del Estado a los órganos de contratación en relación con la utilización del DEUC ( de fecha 6/04/2016)**

#### **Parte I. Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora**

Deben cumplimentarse en su totalidad.

#### **Parte II. Información sobre el operador económico**

Deben cumplimentarse en su totalidad, considerando si el licitador figura inscrita en un Registro de licitadores : aquéllas empresas que figuren inscritas en un Registro de Licitadores (ROLECE) y/o registros equivalentes a nivel autonómicos) solo deberán facilitar en esta parte II del formulario aquélla información que no figure inscrita en los mismos o que, aun estando inscrita, la información no conste de manera actualizada.

Se considerará que el correo electrónico indicado en la Parte II: información sobre el operador económico del DEUC, es el designado a efectos del aviso previo para comparecer en la Sede Electrónica de esta Administración y ser notificado, o como aviso de las notificaciones que se realicen a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

#### **Parte III. Criterios de exclusión: (Obligatorios en virtud de la Directiva 2014/24/UE)**

##### **– A: Motivos referidos a condenas penales.**

Deben cumplimentarse en su totalidad.

##### **– B: Motivos referidos al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social.**

Deben cumplimentarse en su totalidad.

##### **– C: Motivos referidos a la insolvencia, los conflictos de intereses o la falta profesional.**

Deben cumplimentarse en su totalidad.

##### **– D: Otros motivos de exclusión que pueden estar previstos en la legislación nacional del Estado miembro del poder adjudicador o de la entidad adjudicadora**

**Parte IV. Criterios de selección:** Aquellas empresas que figuren inscritas en un Registro de Licitadores (ROLECE) y/o registros equivalentes a nivel autonómicos, solo deberán facilitar en esta parte IV del formulario aquélla información que no figure inscrita o que, aun estando inscrita, la misma no conste de manera actualizada.-

**Los poderes adjudicadores deben indicar qué criterios de selección se aplicarán, marcando para ello la casilla que figure delante del criterio pertinente.**



## Ajuntament de Benicàssim

---

**¿Quiere usar los criterios de selección de A a D? No**

**— a) Indicación global relativa a todos los criterios de selección**

Debe cumplimentarse.

**— A: Idoneidad**

NO Debe cumplimentarse.

**— B: Solvencia económica y financiera**

No Debe cumplimentarse

**— C: Capacidad técnica y profesional**

NO Debe cumplimentarse

**— D: Sistemas de aseguramiento de la calidad y normas de gestión medioambiental**

No Debe cumplimentarse.

**Parte V. Reducción del número de candidatos cualificados**

No debe cumplimentarse.

**Parte VI. Declaraciones finales**

Esta parte debe cumplimentarse en su totalidad, y el operador económico deberá, en todo caso, **firmar electrónicamente y fechar el documento, e imprimirlo para ponerlo en el Sobre A .-**